



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ул. Беринга, д. 7, г. Анадырь, Чукотский автономный округ, 689000,
E-mail: info@edu.chukotka.gov.ru; факс: 2-44-76; телефон: 6-22-76, 6-25-96, 6-04-70, 6-05-51

от: 28.06.2023 № 2624/035

на № _____ от _____

**Руководителям
органов местного самоуправления,
осуществляющих управление в сфере
образования**

**Директору Чукотского окружного
профильного лицея
Самыгиной В.В.**

**Директору Чукотского
многопрофильного колледжа
Гришину О.Н.**

Уважаемые коллеги!

Информируем Вас о том что Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) и Департаментом образования и науки Чукотского автономного округа (далее – Департамент) проводится **мониторинг безопасности** по вопросу выдачи выпускникам текущего 2022-2023 учебного года образовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам среднего общего образования и среднего профессионального образования, документов об образовании и внесении сведений об указанных документах в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах обучении» (далее - ФИС ФРДО).

Проверка исполнения образовательными организациями требований в части своевременного внесения полной и достоверной информации в ФИС ФРДО осуществляется Рособрнадзором при проведении мониторинга системы образования, предусмотренного статьёй 97 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Департаментом - в рамках выполнения государственной функции по федеральному государственному надзору в сфере образования.

Напоминаем, что согласно пункту 22 Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утв. приказом Минпросвещения России от 05.10.2020 г. № 546:

- **аттестаты и приложения к ним выдаются** теми организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в которых они проходили государственную итоговую аттестацию, **на основании решения педагогического совета организации**, осуществляющей образовательную деятельность;

- аттестаты и приложения к ним выдаются не позднее 3 рабочих дней после даты издания распорядительного акта образовательной организации об отчислении выпускников.

В соответствии с пунктом 6 Правил формирования и ведения федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении», утв. постановлением Правительства РФ от 31.05.2021 № 825 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении», **сведения о документах об образовании, выдаваемых с 1 января 2021 г. лицам, освоившим образовательные программы основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, а также основные программы профессионального обучения, подлежат внесению в информационную систему в течение 3 рабочих дней со дня выдачи указанных документов.**

Перечень обязательных сведений об аттестате о среднем общем образовании, которые вносятся в ФИС ФРДО, определены в Приложении к Правилам формирования и ведения федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении», утв. постановлением Правительства РФ от 31.05.2021 № 825.

Образовательные организации обязаны обеспечить своевременность, полноту и достоверность сведений, передаваемых в ФИС ФРДО.

За невнесение (несвоевременное внесение) сведений в ФИС ФРДО, предусмотрены меры административной ответственности, в соответствии со статьёй 19.30.2 КоАП РФ, согласно которой:

1) нарушение организацией, осуществляющей образовательную деятельность, или должностным лицом такой организации порядка либо сроков внесения в ФИС ФРДО сведений о выданных документах об образовании влечет наложение административного штрафа:

- на должностных лиц в размере от 5000 до 10 000 руб.;
- на юридических лиц - от 50 000 до 100 000 руб.;

2) невнесение организацией, осуществляющей образовательную деятельность, или должностным лицом такой организации в ФИС ФРДО сведений о выданных документах об образовании влечет наложение административного штрафа:

- на должностных лиц в размере от 10 000 до 15 000 руб.;
- на юридических лиц - от 100 000 до 150 000 руб.

Настоятельно рекомендуем руководителям образовательных организаций взять под личный контроль своевременность и правильность внесения данных о выданных документах об образовании в ФИС ФРДО.

Приложение на 2 л. в 1 экз.

И. о. начальника Департамента



И.М. Пуртов

**Расчет сроков внесения сведений об аттестатах о среднем общем образовании
в ФИС ФРДО**

Дата выдачи аттестата о среднем общем образовании	Дата внесения сведений об аттестате о среднем общем образовании в ФИС ФРДО
Не позднее 3-х рабочих дней после даты издания образовательной организацией приказа об отчислении выпускников.	В течение 3-х рабочих дней со дня выдачи документа об образовании - аттестата о среднем общем образовании.

Необходимые условия для внесения сведений об аттестатах о среднем общем образовании в ФИС ФРДО

Наличие у образовательной организации ЭЦП для внесения сведений в ФИС ФРДО (в том числе, при смене руководителя).

Наличие результатов ЕГЭ (ГВЭ) выпускника по всем сдаваемым предметам.

Наличие изданного приказа об отчислении обучающегося из образовательной организации в связи с получением среднего общего образования.

Наличие информации, необходимой для внесения сведений в ФИС ФРДО по результатам сдачи экзаменов в 2022-2023 учебном году

- общее количество обучающихся, допущенных к ГИА в форме ЕГЭ (ГВЭ);
- количество обучающихся, успешно сдавших ГИА и получивших аттестат о среднем общем образовании.

- количество обучающихся, не получивших аттестат о среднем общем образовании.

Сведения вносятся в ФИС ФРДО только при наличии выданного документа об образовании.

Если документ об образовании обучающемуся не выдан (обучающимся не сданы экзамены (ЕГЭ, ГВЭ) в основные и дополнительные сроки) – то в этом случае информация в ФИС ФРДО не вносится.

О типичных ошибках, допускаемых образовательными организациями при внесении сведений в ФИС ФРДО:

Отсутствуют сведения о СНИЛС или допущены ошибки в номере СНИЛС обучающегося, либо указан несуществующий СНИЛС.

Отсутствуют сведения о гражданстве обучающегося.

Сведения об аттестатах среднего общего образования загружаются в модуль основного общего образования или наоборот.

Некорректно внесены данные ОГРН, ИНН, КПП образовательной организации (указан несуществующий ОГРН и КПП или КПП не соответствует ОГРН).

Неверно указан вид документа об образовании («аттестат о среднем (полном) общем образовании», «аттестат с золотой медалью»).

Сведения загружаются в систему ФИС ФРДО с пробелами (система в таком виде их не принимает).

В ФИО применяются недопустимые символы.

Некорректно указывается пол выпускника.

Основания для привлечения к административной ответственности

1. Сведения предоставлены в ФИС ФРДО на четвертый рабочий день со дня выдачи аттестата о среднем общем образовании или позднее.

2. Сведения в ФИС ФРДО предоставлены с ошибками в части наименования выданного документа (например, «аттестат о среднем (полном) образовании»).

3. Сведения в ФИС ФРДО предоставлены с фактическими ошибками (например, выдан аттестат с отличием, а не обычный (и наоборот); ошибки в дате выдачи и номере аттестата, ошибки в дате рождения, ошибки в СНИЛС, неверное указание формы обучения, по которой обучался выпускник).

4. В ФИС ФРДО предоставлены сведения не обо всех выпускниках, получивших аттестат о среднем общем образовании (например, 12 из 15).

5. Ошибки в наименовании образовательной организации в ФИС ФРДО. В её личном кабинете (название, в том числе кавычки, ИНН, ОГРН, КПП).

Ошибки организации, выдавшей документ об образовании, при внесении сведений в ФИС ФРДО влекут невозможность воспользоваться супер-сервисом «Поступление в ВУЗ онлайн», что является нарушением прав обучающихся.