Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 мая 2019 г. N 280

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ КРЕСТЬЯНСКИМ

(ФЕРМЕРСКИМ) ХОЗЯЙСТВАМ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТОВ "АГРОСТАРТАП"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округаот 21.10.2019 N 470) |

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года N 411 "Об утверждении государственной программы "Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа" Правительство Чукотского автономного округа постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#P29) предоставления грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам на реализацию проектов "Агростартап" согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа (Давидюк С.Н.).

Председатель Правительства

Р.В.КОПИН

Приложение

к Постановлению Правительства

Чукотского автономного округа

от 23 мая 2019 г. N 280

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ КРЕСТЬЯНСКИМ (ФЕРМЕРСКИМ)

ХОЗЯЙСТВАМ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТОВ "АГРОСТАРТАП"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округаот 21.10.2019 N 470) |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок, правила и условия предоставления из окружного бюджета грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам на реализацию проектов "Агростартап", источником финансового обеспечения которых являются в том числе иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета (далее - гранты "Агростартап").

Предоставление грантов "Агростартап" осуществляется в целях оказания государственной поддержки сельскохозяйственного производства крестьянских (фермерских) хозяйств, развития сельскохозяйственной производственной деятельности в малых формах хозяйствования, обеспечения вовлечения в субъекты малого и среднего предпринимательства в сфере сельского хозяйства в рамках реализации регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации".

1.2. Используемые в настоящем порядке понятия (грант "Агростартап", крестьянское (фермерское) хозяйство, сельскохозяйственный потребительский кооператив) соответствуют понятиям, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 апреля 2019 года N 476 "Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации".

1.3. Главным распорядителем направляемых на предоставление грантов "Агростартап" средств окружного бюджета является Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа (далее - Департамент).

Предоставление грантов "Агростартап" осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятий регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации" федерального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации" Подпрограммы "Поддержка сельскохозяйственной кооперации и малых форм хозяйствования" Государственной программы "Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа", утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года N 411 (далее - Государственная программа).

1.4. Получателем гранта "Агростартап" может быть крестьянское (фермерское) хозяйство, зарегистрированное в текущем финансовом году в соответствии с законодательством Российской Федерации на сельской территории Чукотского автономного округа, а также на территории городов с численностью населения не более 100 тыс. человек и поселках городского типа с численностью населения не более 5 тыс. человек, или гражданин Российской Федерации, не зарегистрированный в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства на момент подачи заявки, представившие заявку в конкурсную комиссию в соответствии с настоящим Порядком и планирующие осуществлять сельскохозяйственную производственную деятельность на территории Чукотского автономного округа (далее соответственно - заявитель, получатель, победитель конкурса).

(п. 1.4 в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 21.10.2019 N 470)

1.5. Предоставление грантов "Агростартап" осуществляется по результатам конкурсного отбора, порядок проведения которого определен [разделом 2](#P47) настоящего Порядка.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ГРАНТОВ "АГРОСТАРТАП"

2.1. Извещение о проведении конкурсного отбора получателей с указанием срока подачи документов размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Чукотского автономного округа: http://www.чукотка.рф/.

(п. 2.1 в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 21.10.2019 N 470)

2.2. Срок подачи заявителями документов, необходимых для проведения конкурсного отбора, - в течение 15 рабочих дней с момента размещения извещения о проведении конкурсного отбора.

(п. 2.2 в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 21.10.2019 N 470)

2.3. Прием документов, необходимых для проведения конкурсного отбора, и консультирование по вопросам участия в конкурсном отборе осуществляется отделом экономики и государственной поддержки агропромышленного комплекса Управления сельского хозяйства, рыболовства и продовольствия Департамента по адресу: 689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Отке, д. 4.

Контактные телефоны для справок: (42722) 6-35-21, факс: (42722) 2-22-49. E-mail: K.Koziy@dpsh.chukotka-gov.ru.

(п. 2.3 в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 21.10.2019 N 470)

2.4. Для участия в конкурсном отборе заявители представляют в Департамент в указанные в извещении о проведении конкурсного отбора сроки следующие документы:

1) [заявку](#P202) о предоставлении гранта "Агростартап" согласно приложению к настоящему Порядку;

2) утратил силу. - Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 21.10.2019 N 470;

3) проект "Агростартап";

4) план расходов;

5) опись документов, прилагаемых к заявлению;

6) копию паспорта главы крестьянского (фермерского) хозяйства (в случае если заявитель на момент подачи заявки не зарегистрирован как глава крестьянского (фермерского) хозяйства, - копия паспорта заявителя);

(пп. 6 в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 21.10.2019 N 470)

7) копии документов об образовании, подтверждающие наличие у главы крестьянского (фермерского) хозяйства среднего профессионального образования или высшего образования, полученного в образовательных организациях, осуществляющих подготовку кадров в области сельского хозяйства или получения дополнительного профессионального образования в области сельского хозяйства. В случае отсутствия указанных документов об образовании заявитель представляет копию трудовой книжки (при наличии стажа работы в сельском хозяйстве не менее трех лет). В случае отсутствия документов, подтверждающих наличие необходимого образования или стажа работы, заявитель представляет справку администрации сельского поселения о ведении им личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет;

(пп. 7 в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 21.10.2019 N 470)

8) - 9) утратили силу. - Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 21.10.2019 N 470;

10) письмо финансово-кредитной организации или выписку (справку) с банковского счета заявителя, подтверждающую наличие собственных денежных средств в размере не менее 10 процентов от стоимости по каждому наименованию статей расходов (приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг), указанных в плане расходов;

11) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенную в установленном порядке (представляется заявителем самостоятельно, в случае непредставления заявителем запрашивается Департаментом в порядке межведомственного взаимодействия);

12) справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (представляется заявителем самостоятельно, в случае непредставления заявителем запрашивается Департаментом в порядке межведомственного взаимодействия).

Документы, предусмотренные [подпунктами 11](#P69), [12](#P70) настоящего пункта, не представляются заявителями - гражданами Российской Федерации, не зарегистрированными в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства на момент подачи заявки.

Опись составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр описи приобщается к пакету документов, второй экземпляр описи с отметкой, подтверждающей прием документов, остается у заявителя.

Заявка и документы должны быть прошнурованы, пронумерованы постранично и подписаны лицом, имеющим право действовать от имени заявителя.

Заявителем может выступать как глава крестьянского (фермерского) хозяйства, так и любой другой гражданин Российской Федерации, обязующийся в течение не более 15 календарных дней после объявления его победителем по результатам конкурсного отбора, произведенного конкурсной комиссией по оказанию государственной поддержки крестьянским (фермерским) хозяйствам (далее - Комиссия), осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в органах Федеральной налоговой службы.

2.5. Заявки могут быть отозваны до окончания срока их приема путем направления заявителем в Департамент соответствующего обращения.

Отозванные заявки не учитываются при проведении конкурсного отбора.

2.6. Заявки и прилагаемые к ним документы направляются в адрес Департамента почтовым отправлением, нарочно или электронной почтой по адресу Департамента в виде сканированных копий с обязательной досылкой оригиналов.

(п. 2.6 в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 21.10.2019 N 470)

2.7. Утратил силу. - Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 21.10.2019 N 470.

2.8. Все поступившие в Департамент заявки и прилагаемые к ним документы, предусмотренные [пунктом 2.4](#P57) настоящего раздела, независимо от способа доставки подлежат обязательной регистрации в день их поступления.

(в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 21.10.2019 N 470)

Абзац второй утратил силу. - Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 21.10.2019 N 470.

2.9. По результатам рассмотрения документов Департаментом принимается решение о допуске либо об отказе в допуске заявителя к участию в отборе, осуществляемом Комиссией.

2.10. Основанием для отказа в допуске к отбору является:

1) несоответствие заявителя критериям, указанным в [пункте 1.4 раздела 1](#P43) настоящего Порядка;

2) несоответствие заявителя на дату подачи заявки на получение гранта "Агростартап", следующим требованиям:

(в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 21.10.2019 N 470)

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед окружным бюджетом;

(в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 21.10.2019 N 470)

заявитель не является иностранными юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

заявитель не является получателем и не являлся ранее получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, гранта на поддержку начинающего фермера, а также получателем средств из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в [пункте 1.1 раздела 1](#P38) настоящего Порядка;

заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным [пунктом 2.4](#P57) настоящего раздела, или представление указанных документов не в полном объеме;

(в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 21.10.2019 N 470)

4) недостоверность представленной заявителем информации.

Уведомление об отказе направляется заявителю в срок не более 10 рабочих дней с даты принятия решения.

2.11. Поданные заявки оцениваются Комиссией (с приглашением на заседание допущенных к участию заявителей) с учетом [критериев](#P428) и баллов, согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.12. Итоговые оценки по каждой заявке заносятся секретарем Комиссии в сводную рейтинговую [ведомость](#P549) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

На основании суммарного балла заявителям присваивается порядковый номер и составляется итоговый рейтинг. Первое место занимает заявитель с наибольшим значением величины суммарного балла, последнее - с наименьшим.

Количество победителей определяется Комиссией на основании итогового рейтинга и исходя из объемов финансирования указанных расходов в текущем финансовом году.

Если заявители набрали одинаковое количество баллов, то победителем признается тот заявитель, заявление и документы которого зарегистрированы Департаментом ранее по дате и времени.

2.13. Рассмотрение заявок и рекомендаций членов Комиссии осуществляется Комиссией в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок.

2.14. Рекомендации Комиссии оформляются протоколом.

Конкурс признается несостоявшимся, в случае если не поступило ни одной заявки.

В течение двух рабочих дней, со дня представления рекомендаций Комиссии, руководитель Департамента издает приказ об определении победителя (победителей) конкурса.

2.15. Решение Департамента об определении победителя (победителей) конкурса размещается на официальном сайте Чукотского автономного округа в сети "Интернет" по адресу: http://www.чукотка.рф/ в течение десяти дней со дня подведения итогов конкурса.

2.16. По итогам конкурса с каждым победителем конкурса заключается соглашение в соответствии с настоящим Порядком.

2.17. В случае отказа участника конкурса от заключения по итогам конкурса соглашения право его заключения может быть предоставлено другому участнику конкурса в соответствии с рейтингом, сформированным по результатам оценки заявок.

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ "АГРОСТАРТАП"

3.1. Представления заявителем в Департамент документов, кроме представленных в соответствии с [пунктом 2.3 раздела 2](#P54) настоящего Порядка, не требуется.

3.2. Условием предоставления гранта "Агростартап" является признание заявителя победителем конкурса и его согласие на осуществление в отношении него проверки Департаментом и органами государственного финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления этого гранта.

Указанное согласие подтверждается подписанием предусмотренного [пунктом 3.7](#P153) настоящего раздела соглашения.

Дополнительным условием предоставления гранта "Агростартап", предусматривающего использование части средств на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, является наличие заключенного Департаментом с данным кооперативом соглашения, содержащего обязательства кооператива при реализации проекта "Агростартап".

(абзац введен Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21.10.2019 N 470)

3.3. Основаниями для отказа заявителю в предоставлении гранта "Агростартап" является:

1) непрохождение заявителем конкурсного отбора в соответствии с [разделом 2](#P47) настоящего Порядка, а также отсутствие у гражданина регистрации в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в течение более 15 календарных дней после объявления его победителем отбора;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем.

Уведомление об отказе в предоставлении гранта "Агростартап" направляется заявителю в срок не более 10 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения (а заявителям, не зарегистрированным в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства, - в срок не позднее 25 рабочих дней с даты признания их победителями отбора).

3.4. Грант "Агростартап" предоставляется главе крестьянского (фермерского) хозяйства на финансовое обеспечение затрат, не возмещаемых в рамках иных мер поддержки, связанных с реализацией проекта "Агростартап", в размере, не превышающем 3 млн. рублей (но не более 90 процентов затрат).

При реализации проекта "Агростартап", предусматривающего использование части средств на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является глава крестьянского (фермерского) хозяйства, гранты "Агростартап" предоставляются в размере, не превышающем 4 млн. рублей (но не более 90 процентов затрат).

Срок использования гранта "Агростартап" составляет не более 18 месяцев с даты его получения. Направляемая на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива часть гранта, полученного крестьянским (фермерским) хозяйством на реализацию проекта "Агростартап", не может быть менее 25 процентов и более 50 процентов общего объема гранта.

3.5. Если размер средств, заявленных победителем конкурса, больше суммы, предусмотренной в окружном бюджете, включая поступившие из федерального бюджета средства на реализацию регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации" (далее - средства бюджета), то средства бюджета распределяются пропорционально заявленным суммам победителей конкурса.

Если сумма средств, заявленная победителями конкурса, меньше средств бюджета, проводится дополнительный конкурсный отбор в соответствии с настоящим Порядком.

3.6. Перечень затрат, финансовое обеспечение которых предусматривается осуществить за счет средств гранта "Агростартап", а также перечень имущества, приобретаемого сельскохозяйственным потребительским кооперативом с использованием части средств данного гранта, внесенных крестьянским (фермерским) хозяйством в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, утверждены Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 6 мая 2019 года N 238 "Об утверждении перечней, форм документов, предусмотренных правилами предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 апреля 2019 г. N 476, а также об установлении сроков их представления".

(п. 3.6 в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 21.10.2019 N 470)

3.6.1. Перечень расходов, которые может осуществлять крестьянское (фермерское) хозяйство за счет средства гранта "Агростартап":

1) приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения для осуществления деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства с целью производства сельскохозяйственной продукции в рамках реализации проекта "Агростартап";

2) разработку проектной документации для строительства или реконструкции производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

3) приобретение, строительство, ремонт, модернизация и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

4) подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям;

5) приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней), в том числе птицы;

6) приобретение рыбопосадочного материала;

7) приобретение сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для осуществления мобильной торговли, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства и переработки продукции свиноводства);

8) приобретение средств транспортных снегоходных, соответствующих коду 29.10.52.110 Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2), в случае, если крестьянское (фермерское) хозяйство осуществляет деятельность по развитию оленеводства и (или) мараловодства;

9) приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградников;

10) внесение не менее 25 процентов, но не более 50 процентов средств в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является данное крестьянское (фермерское) хозяйство;

11) погашение основного долга по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на цели, указанные в [подпунктах 3](#P133), [7](#P137) - [8](#P138) настоящего пункта, период пользования которыми на момент подачи заявки на получение гранта "Агростартап" составляет менее двух лет;

12) доставку и монтаж оборудования и техники, указанных в [подпунктах 7](#P137) и [8](#P138) настоящего пункта.

При этом в затратах получателя гранта "Агростартап" - плательщика налога на добавленную стоимость (далее - НДС) данный налог не учитывается, а затраты получателей данного гранта, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) и использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС, определяются исходя из стоимости товаров (работ, услуг) и имущественных прав с учетом НДС.

(п. 3.6.1 введен Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21.10.2019 N 470)

3.6.2. В перечень имущества, приобретаемого сельскохозяйственным потребительским кооперативом с использованием части средств гранта "Агростартап", внесенных крестьянским (фермерским) хозяйством в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, входит:

1) оборудование для производственных объектов сельскохозяйственного потребительского кооператива, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, грибов и ягод, а также продуктов переработки указанной продукции, оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы (приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции);

2) оборудование, приобретаемое сельскохозяйственным потребительским кооперативом в соответствии с Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18 ноября 2014 года N 452 "Об утверждении Классификатора в области аквакультуры (рыбоводства)" по номенклатуре, определенной разделом 4 "Объекты рыбоводной инфраструктуры и иные объекты, используемые для осуществления аквакультуры (рыбоводства), а также специальные устройства и или технологии", за исключением группы кодов 04.01, 04.02, 04.06;

3) приобретение сельскохозяйственным потребительским кооперативом сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, соответствующих кодам Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (далее - ОКПД 2): 22.22.19, 27.52.14, 28.13.14, 28.22.17.190, 28.22.18.210, 28.22.18.220 - 28.22.18.224, 28.22.18.230 - 28.22.18.234, 28.22.18.240 - 28.22.18.246, 28.22.18.249, 28.22.18.250 - 28.22.18.254, 28.22.18.255, 28.22.18.260, 28.22.18.269, 28.22.18.320, 28.22.18.390, 28.25.13.115, 28.29.12.110, 28.30.2, 28.30.3, 28.30.5-28.30.8, 28.30.91, 28.30.92, 28.30.93, 28.92.25, 28.92.50.000, 28.93.16, 28.93.2, 29.10.41.110 - 29.10.41.112, 29.10.41.120 - 29.10.41.122, 29.10.42.110 - 29.10.42.112, 29.10.42.120 - 29.10.42.122, 29.10.44.000, 29.10.59.240, 29.10.59.280, 29.20.23.120, 29.20.23.130;

4) приобретение средств транспортных снегоходных, соответствующих коду 29.10.52.110 Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2), в случае, если члены данного сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением личных подсобных хозяйств) осуществляют деятельность по развитию оленеводства и (или) мараловодства;

5) доставка и монтаж оборудования и техники, указанных в [подпунктах 3](#P148) и [4](#P149) настоящего пункта.

При этом в затратах получателя гранта "Агростартап" - плательщика налога на добавленную стоимость (далее - НДС) данный налог не учитывается, а затраты получателей данного гранта, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) и использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС, определяются исходя из стоимости товаров (работ, услуг) и имущественных прав с учетом НДС.

(п. 3.6.2 введен Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21.10.2019 N 470)

3.7. Департамент готовит и в течение пяти рабочих дней с момента принятия решения об определении победителя (победителей) конкурса (далее - грантополучатели) направляет грантополучателям на адрес электронной почты проект соглашения на текущий финансовый год, в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

Соглашение заключается в течение 20 рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении Субсидии.

Изменение условий соглашения осуществляется по инициативе сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, которое является его неотъемлемой частью. Расторжение соглашения оформляется также в виде дополнительного соглашения о расторжении. Указанные дополнительные соглашения заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

(в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 21.10.2019 N 470)

3.8. Устанавливаются следующие показатели результативности предоставления гранта "Агростартап":

1) целевое использование средств гранта "Агростартап" - по направлениям, указанным в проекте "Агростартап", и в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

2) использование средств гранта "Агростартап" в течение 18 месяцев со дня их получения;

3) осуществление деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства в течение пяти лет после получения гранта "Агростартап";

4) обеспечение сохранности приобретенного за счет гранта "Агростартап" имущества и (или) маточного поголовья сельскохозяйственных животных (за исключением случаев, предусмотренных зооветеринарными требованиями, либо случаев, носящих стихийный характер). При этом указанное имущество и (или) маточное поголовье (в том числе переданные в неделимый фонд кооператива) в соответствии с законодательством Российской Федерации не подлежат продаже, дарению, передаче в аренду, пользование другим лицам, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в течение пяти лет со дня получения гранта "Агростартап";

5) непрекращение деятельности кооператива, которому в соответствии с [абзацем вторым пункта 3.6](#P128) настоящего раздела передана часть гранта "Агростартап", в течение пяти лет со дня получения указанной части гранта;

6) сохранение имущества, техники и оборудования, приобретенного на средства части гранта в соответствии с [абзацем вторым пункта 3.4](#P124) настоящего порядка, в неделимом фонде кооператива в течение не менее пяти лет с момента передачи ему части средств гранта "Агростартап";

7) непрекращение на три месяца и более хозяйственной деятельности по направлению, указанному в проекте "Агростартап", в течение пяти лет с даты получения гранта "Агростартап";

8) выполнение обязательства по созданию не менее чем двух постоянных рабочих мест, если сумма поддержки составляет или превышает 2 млн. рублей, и не менее одного постоянного рабочего места, если сумма гранта "Агростартап" менее 2 млн. рублей;

9) сохранение в течение пяти лет созданных дополнительных рабочих мест (за исключением случаев поиска нового работника в течение не более полугода с даты увольнения предшествующего).

3.9. Департамент в течение пяти рабочих дней после заключения соглашения представляет в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа заявку на финансирование, сводные реестры получателей грантов "Агростартап".

3.10. Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в течение трех рабочих дней в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств доводит Департаменту объемы финансирования для последующего перечисления на счета грантополучателей.

3.11. Перечисление грантов "Агростартап" осуществляется не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем доведения объемов финансирования до Департамента.

3.12. Перечисление грантов "Агростартап" осуществляется на расчетные счета, открытые грантополучателям в российских кредитных организациях.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

4.1. Департамент устанавливает в соглашении:

1) сроки и формы представления грантополучателем отчетности о достижении значений показателей результативности использования гранта, указанных в [пункте 3.8 раздела 3](#P157) настоящего Порядка;

2) сроки и формы представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант.

4.2. Отчетность направляется грантополучателем в адрес Департамента почтовым отправлением, нарочным или электронной почтой по адресу Департамента.

5. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЦЕЛЕЙ,

УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ "АГРОСТАРТАП"

И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НЕСОБЛЮДЕНИЕ

5.1. Департаментом и органами государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации осуществляется проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта "Агростартап".

5.2. В случае несоблюдения получателем целей, условий и порядка предоставления гранта "Агростартап", выявленного по фактам проверок, проведенных Департаментом и/или органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения показателей результативности, установленных [пунктом 3.8 раздела 3](#P157) настоящего Порядка, грант "Агростартап" подлежит возврату в доход окружного бюджета:

1) в случаях нарушения целей, условий и порядка предоставления гранта "Агростартап", повлекших необоснованное предоставление гранта, а также в случае недостижения показателей результативности сумма предоставленного гранта "Агростартап" подлежит возврату в окружной бюджет в полном объеме;

2) при установлении факта нецелевого использования гранта "Агростартап" Получатель возвращает сумму гранта "Агростартап" в объеме, использованном по нецелевому назначению.

(п. 5.2 в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 21.10.2019 N 470)

5.3. В случае выявления по фактам проверок, проведенных Департаментом и/или органами государственного финансового контроля, нарушений, предусмотренных [пунктом 5.2](#P184) настоящего раздела, Департамент направляет в адрес грантополучателя уведомление (требование) о добровольном возврате средств гранта "Агростартап" в окружной бюджет в течение 10 рабочих дней с момента получения данного уведомления (требования) на указанный в нем расчетный счет.

5.4. В случае нарушения сроков возврата средств гранта "Агростартап", указанных в [пункте 5.3](#P188) настоящего раздела, Департамент инициирует процедуру возврата средств гранта "Агростартап" в судебном порядке.

Приложение 1

к Порядку предоставления грантов крестьянским (фермерским)

хозяйствам на реализацию проектов "Агростартап"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округаот 21.10.2019 N 470) |

 ЗАЯВКА

 о предоставлении гранта "Агростартап"

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

 (полное наименование К(Ф)Х, ИП глава К(Ф)Х)

в лице

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

 (Ф.И.О. руководителя К(Ф)Х, ИП глава К(Ф)Х, гражданин)

направляет настоящее заявление с пакетом документов

Общая стоимость проекта "Агростартап": \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

Сведения о заявителе:

|  |  |
| --- | --- |
| Почтовый адрес |  |
| Телефон/факс,сот. телефон, E-mail |  |
| Глава КФХ |  |
| Почтовый адрес:контактный телефон (дом., сот.): E-mail: |  |
| Дата регистрации КФХ |  |
| Член КФХ(Ф.И.О., степень родства) |  |
| Образование, квалификация |  |
| Наличие стажа, опыта работы в сельском хозяйстве (стаж работы) |  |

Характеристика заявителя

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Ед. изм. | Количество |  |
| Земельные участки |
| Вид угодий |  | Всего | из них: |
| в собственности | в аренде |
| Земельный участок для ведения ЛПХ, в том числе: | га |  |  |  |
| в черте населенного пункта | га |  |  |  |
| Вид документа, подтверждающий право собственности, аренды, номер, дата выдачи, срок действия права: |
| Здания и сооружения |
| Наименование здания, сооружения |  | Всего | из них: |
| в собственности | в аренде |
| Используемые для ведения ЛПХ, в т.ч.: |  |  |  |  |
|  | шт./м2 |  |  |  |
|  | шт./м2 |  |  |  |
| Используемые для ведения КФХ, в т.ч.: |  |  |  |  |
|  | шт./м2 |  |  |  |
|  | шт./м2 |  |  |  |
| Вид документа, подтверждающий право собственности, аренды, номер, дата выдачи, срок действия права (отдельно по каждому объекту): |
| Техника и оборудование |
| Наименование техники, оборудования, год выпуска |  |  | из них: |
| в собственности | в аренде |
|  | шт. |  |  |  |
|  | шт. |  |  |  |
| Вид документа, подтверждающий право собственности, аренды, номер, дата выдачи, срок действия права (при наличии) отдельно по каждому наименованию: |
| Сельскохозяйственные животные (поголовье скота и птицы) |
| Вид животных (по половозрастному составу, по каждому виду) |  |  | x |
|  | гол. |  |
|  | гол. |  |
| Сырье, материалы, продукция |
| Наименование |  |  | x |
|  | тонн |  |
|  | тонн |  |
| Численность и кадровый состав работников |
| Категория работников | Численность, чел. | Среднемесячная заработная плата, руб. |
|  |  |  |
|  |  |  |

Банковские реквизиты заявителя:

|  |  |
| --- | --- |
| ИНН/КПП |  |
| ОКТМО |  |
| БИК |  |
| Номер расчетного счета |  |
| Наименование банка |  |
| Номер корреспондирующего счета |  |
| Регистрационный номер страхователя (в ПФР) |  |

Заявитель подтверждает:

 наличие государственной регистрации в налоговых органах на территории

Чукотского автономного округа;

 отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов,

страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в

соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

 отсутствие просроченной задолженности по возврату в окружной бюджет

средств, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми

актами, и иной просроченной задолженности перед окружным бюджетом;

 заявитель не является иностранными юридическим лицом, а также

российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого

доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых

является государство или территория, включенные в утверждаемый

Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и

территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и

(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при

проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких

юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

 заявитель не является получателем и не являлся ранее получателем

средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию

начального этапа предпринимательской деятельности, гранта на поддержку

начинающего фермера, а также получателем средств из окружного бюджета на

основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов

на цели, указанные в [пункте 1.1 раздела 1](#P38) настоящего Порядка;

 тот факт, что он не находится в процессе банкротства и (или)

ликвидации.

 В случае нарушения получателем гранта условий, установленных при его

предоставлении, указанный грант подлежит возврату в доход краевого бюджета

в течение 30 дней с даты обнаружения соответствующего нарушения.

 Заявитель не возражает против доступа к представленным документам

третьих лиц, участвующих в их экспертизе.

 Заявитель дает согласие на осуществление Департаментом сельского

хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа и органами

государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и

порядка предоставления Субсидии.

Заявитель

(К(Ф)Х, ИП глава К(Ф)Х) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.) (подпись)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Дата регистрации заявления "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (заполняется ответственным лицом Департамента сельского хозяйства и

 продовольствия Чукотского автономного округа, принявшим заявку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 2

к Порядку предоставления грантов крестьянским (фермерским)

хозяйствам на реализацию проектов "Агростартап"

КРИТЕРИИ

ОТБОРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ГРАНТОВ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТОВ

"АГРОСТАРТАП"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округаот 21.10.2019 N 470) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критерии | Баллы | Баллы по заявке |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Наличие специального профессионального сельскохозяйственного образования |  |  |
| среднее специальное профессиональное сельскохозяйственное образование | 3 |  |
| высшее профессиональное сельскохозяйственное образование | 5 |  |
| 2. Опыт ведения сельского хозяйства для осуществления мероприятий, предусматриваемых проектом "Агростартап", продолжительностью |  |  |
| от 1 до 3 лет | 1 |  |
| от 4 до 6 лет | 3 |  |
| от 7 и более лет | 5 |  |
| 3. Членство в сельскохозяйственном потребительском кооперативе |  |  |
| наличие членства на момент подачи документов на конкурс | 10 |  |
| отсутствие членства на момент подачи документов на конкурс | 0 |  |
| 4. Направление развития хозяйства |  |  |
| молочное животноводство | 10 |  |
| мясное животноводство, оленеводство | 8 |  |
| другие направления | 5 |  |
| 5. Планирование средств гранта "Агростартап" на приобретение сельскохозяйственных животных |  |  |
| до 30 процентов | 3 |  |
| от 31 до 50 процентов | 5 |  |
| от 51 до 80 процентов | 10 |  |
| 6. Планирование средств гранта "Агростартап" на приобретение сельскохозяйственной техники, средств транспортных снегоходных и оборудования |  |  |
| 100 процентов | 0 |  |
| от 71 до 99 процентов | 1 |  |
| от 51 до 70 процентов | 2 |  |
| от 31 до 50 процентов | 3 |  |
| до 20 процентов | 5 |  |
| 7. Реализация произведенной сельскохозяйственной продукции через сельскохозяйственный потребительский кооператив |  |  |
| до 50 процентов | 3 |  |
| от 51 и более процентов | 5 |  |
| 8. Наличие в собственности: |  |  |
| сельскохозяйственных животных | 10 |  |
| земельных участков сельскохозяйственного назначения (в т.ч. арендуемых) | 8 |  |
| зданий, сооружений сельскохозяйственного назначения | 6 |  |
| техники сельскохозяйственного назначения | 4 |  |
| Итоговая сумма баллов | x |  |

Приложение 3

к Порядку предоставления грантов крестьянским (фермерским)

хозяйствам на реализацию проектов "Агростартап"

СВОДНАЯ РЕЙТИНГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ

Заседание Комиссии по рассмотрению заявок грантов

крестьянским (фермерским) хозяйствам на реализацию

проектов "Агростартап" в Чукотском автономном округе

от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п, дата поступления | Наименование организации-претендента | Итоговый балл | Рейтинг организации-претендента |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Председатель Комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь Комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Члены Комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)