



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

П Р И К А З

от 24.12.2025

№ 01-21/717

г. Анадырь

**Об определении должностных лиц, ответственных за работу по
профилактике коррупционных и иных правонарушений в Департаменте
образования и науки Чукотского автономного округа**

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции», в целях совершенствования работы по
профилактике коррупционных и иных правонарушений,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Департаменте образования и науки Чукотского автономного округа, взаимодействие с Управлением по профилактике коррупционных и иных правонарушений Аппарата Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа при осуществлении антикоррупционных мероприятий, отработки задач антикоррупционной направленности и отчетности (далее - Департамент):

- Глазихину Елену Юрьевну, заместителя начальника Департамента - начальника Управления аналитической, правовой и кадровой работы Департамента;

- Кравцову Марию Сергеевну, заместителя начальника Управления - начальника отдела правовой, кадровой работы и государственной службы Управления аналитической, правовой и кадровой работы Департамента.

2. Возложить на должностных лиц, указанных в пункте 1 настоящего приказа ответственность за:

1) обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими Департамента ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

2) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на государственной гражданской службе Департамента;

3) обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Департамента и урегулированию конфликта интересов;

4) оказание государственным служащим Департамента консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения государственных служащих, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры Российской Федерации, иных государственных органов о фактах совершения государственным служащим Департамента коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о расходах;

5) обеспечение реализации государственным гражданскими служащими Департамента обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

6) организация правового просвещения государственных гражданских служащих Департамента;

7) проведение служебных проверок;

8) осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы, и государственным гражданскими служащими, сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной службы, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверки соблюдения государственным служащим требований к служебному поведению;

9) осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений, и лицами, замещающими данные должности, в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации, Чукотского автономного округа;

10) сбор и обработка сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о расходах представленных в установленном порядке, а также осуществление контроля за своевременностью их представления;

11) обеспечение подготовки сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащих размещению

на официальном сайте Чукотского автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

12) обеспечение сохранности и конфиденциальности сведений о государственных гражданских служащих, полученных в ходе своей деятельности;

13) взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

14) анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы, и государственными гражданскими служащими, сведений о соблюдении государственными гражданскими служащими Департамента требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей, а также сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы, ограничений при заключении ими после ухода с государственной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

15) осуществление проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

16) обеспечение взаимодействия Департамента с Управлением по профилактике коррупционных и иных правонарушений Чукотского автономного округа, иными органами власти Чукотского автономного округа и муниципальных образований при осуществлении работы по реализации политики Департамента в области противодействия коррупции;

3. Признать утратившими силу следующие приказы Департамента образования и науки Чукотского автономного округа:

3.1. от 07.04.2021 года № 01-21/209 «Об определении должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Департаменте образования и науки Чукотского автономного округа»;

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Управление аналитической, правовой и кадровой работы Департамента образования и науки Чукотского автономного округа (Глазихина Е.Ю.).

И.о. начальника Департамента



Е.С. Пронин