

## СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

### По вопросу оказания государственной услуги по проставлению апостиля на документы о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные органами ЗАГС Чукотского автономного округа

Апостиль – штамп, соответствующий требованиям Конвенции, отменяющей требования легализации иностранных официальных документов (Гаага, 1961) и Федеральному закону от 28 ноября 2015 года № 330-ФЗ «О проставлении апостиля на Российских официальных документах, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации», проставляемый компетентным органом на российском официальном документе или на отдельном листе, скрепляемом с этим документом, и удостоверяющий подлинность подписи и должность лица, подписавшего документ, и в надлежащем случае подлинность печати или штампа, которыми скреплен этот документ.

Апостиль проставляется Управлением ЗАГС и архивов Аппарата Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа.

**Юридический адрес:** 689000, Чукотский АО, г.Анадырь, ул. Беринга, д.20

**Фактический адрес:** 689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Энергетиков, д.7

**График работы и приёма граждан:**

Понедельник – пятница: с 9-00 до 17-45, перерыв на обед: с 13-00 до 14-30.

**Телефоны для справок:**

8 (427-22) 2-10-99; 2-10-98; 2-10-97

**Адрес электронной почты:**

[V.Deprem@chukotka-gov.ru](mailto:V.Deprem@chukotka-gov.ru)

Заявитель: физическое или юридическое лицо либо их уполномоченные на основании доверенности или иного документа представители, обратившиеся в Управление ЗАГС и архивов Аппарата Губернатора и Правительства Чукотского АО.

При подаче заявления должны быть представлены:

- подлинный документ о государственной регистрации акта гражданского состояния, выданный органами ЗАГС городских округов и муниципальных районов Чукотского автономного округа;
- паспорт заявителя.

Ксерокопии документов о государственной регистрации актов гражданского состояния, заламинированные документы либо документы, содержащие исправления, повреждения и неотчетливый отгиск печати, не принимаются.

Способы подачи заявления:

- лично;
- посредством курьерской службы доставки;
- почтовой связью.

Государственная пошлина за проставление апостиля – 2500 рублей за каждый документ.

Проставление апостиля производится в течение трех рабочих дней, со дня поступления от заявителя официальных документов в Управление ЗАГС и архивов.

Документ о государственной регистрации акта гражданского состояния с проставленным апостилем выдается заявителю или его уполномоченному представителю по нотариально удостоверенной доверенности.