**Информационное сообщение**

**о приеме заявок на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности**

Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального образования Билибинский муниципальный район Чукотского автономного округа извещает о начале приёма заявок на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности.

Отбор заявок осуществляется в соответствии с Порядком предоставления из бюджета муниципального образования Билибинский муниципальный район на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности, утвержденном Постановлением Администрации муниципального образования Билибинский муниципальный район от 28 мая 2021 года № 340 ( далее -Порядок).

**Отбор в 2021 году проводится в следующие сроки:**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата и время начала подачи заявок на участие в отборе | 10 сентября 2021 г. в 9 часов 00 минут |
| Дата и время окончания подачи заявок на участие в отборе | 29 октября 2021 г. в 17 часов 45 минут |

**Место и время подачи заявок:**

Заявку и документы необходимо предоставлять в Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального образования Билибинский муниципальный район Чукотского автономного округа (далее – Управление), по адресу: 689450, Чукотский Автономный округ, г.Билибино, ул. Курчатова д. 6, кабинет 407, 417. Адрес электронной почты: bilfin@bilchao.ru

Заявка и документы принимаются в рабочие дни с 9 часов 00 минут до 17 часов 45 минут. Перерыв на обед: с 13 часов 00 минут до 14 часов 30 минут.

**Контакты лица, ответственного за прием заявок:**

Иванова Лариса Алексеевна, Евдокимова Наталья Викторовна,

телефон: 8(42738)2-35-32.

Субсидия предоставляется на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности, в целях возмещения части затрат:

1) по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности на объектах недвижимости, за исключением жилых помещений (здания, строения, сооружения, помещения и т.д.), используемых для осуществления предпринимательской деятельности и расположенных в сельской местности Билибинского муниципального района (далее – объекты недвижимости):

за ноябрь - декабрь года, предшествующего текущему финансовому году (в случае получения поддержки за январь - октябрь в году, предшествующем текущему), за январь - декабрь года, предшествующего текущему финансовому году (в случае не получения поддержки в году, предшествующем текущему), за месяц (несколько месяцев) года, предшествующего текущему (в случае не получения поддержки за данный месяц (несколько месяцев) в году, предшествующем текущему); за январь - октябрь текущего финансового года;

2) по уплате арендной платы за объекты недвижимости, за исключением объектов недвижимости, находящихся в государственной и (или) муниципальной собственности (в том числе закрепленных на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями) за апрель – декабрь 2020 года.

**Требования к участникам отбора и предоставляемым документам:**

1. Участник отбора на дату предоставления заявки на предоставление субсидии должен соответствовать одновременно следующим требованиям:

1) субъекты предпринимательской деятельности, являющиеся юридическими лицами, не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не должна быть введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а субъекты предпринимательской деятельности, являющиеся индивидуальными предпринимателями, не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2) субъекты предпринимательской деятельности, являющиеся юридическими лицами, не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3) субъекты предпринимательской деятельности не должны получать средства из федерального и (или) окружного, и (или) муниципального бюджетов на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Чукотского автономного округа и (или) правовых актов муниципального образования на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка;

4) наличие у субъектов предпринимательской деятельности, не осуществляющих деятельность в сфере добычи полезных ископаемых и (или) реализации полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых), и (или) генерацию и (или) транспортировку коммунальных ресурсов, на праве собственности, ином законном основании для владения, пользования и распоряжения объектов недвижимости, за исключением жилых помещений (здания, строения, сооружения, помещения и т.д.), расположенных в сельской местности Билибинского муниципального района (далее – объекты недвижимости) и используемых для осуществления предпринимательской деятельности (в случае возмещения части затрат на оплату коммунальных услуг);

5) наличие у субъектов предпринимательской деятельности на праве аренды (субаренды) объектов недвижимости, за исключением находящихся в государственной и (или) муниципальной собственности (в том числе закрепленных на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями), используемых для осуществления предпринимательской деятельности по виду, указанному в пункте 1.5 Порядка (в случае возмещения части затрат на уплату арендной платы).

2. К субъектам предпринимательской деятельности в целях применения подпункта 1 пункта 1.3 Порядка, относятся не осуществляющие деятельность в сфере добычи полезных ископаемых и (или) реализации полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых), и (или) генерацию и (или) транспортировку коммунальных ресурсов, и имеющие на праве собственности, ином законном основании для владения, пользования и распоряжения объекты недвижимости:

1) индивидуальные предприниматели;

2) юридические лица (за исключением хозяйственных товариществ и обществ, доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации либо муниципального образования в уставных (складочных) капиталах которых превышает 25 процентов, а также государственных или муниципальных унитарных предприятий, некоммерческих корпоративных организаций, некоммерческих унитарных организаций);

3) сельскохозяйственные потребительские (перерабатывающие и сбытовые) кооперативы, зарегистрированные в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» и соответствующие требованиям Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

3. К субъектам предпринимательской деятельности в целях применения подпункта 2 пункта 1.3 Порядка, относятся индивидуальные предприниматели и юридические лица (за исключением хозяйственных товариществ и обществ, доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации либо муниципального образования в уставных (складочных) капиталах которых превышает 25 процентов, а также государственных или муниципальных унитарных предприятий, некоммерческих корпоративных организаций, некоммерческих унитарных организаций), использующие на праве аренды (субаренды) объекты недвижимости, за исключением находящихся в государственной и (или) муниципальной собственности (в том числе закрепленных на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями), для осуществления предпринимательской деятельности в сфере общественного питания (класс 56 «Деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков» раздела I «Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014).

**Порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок:**

Субсидия предоставляется по результатам проведения отбора получателей Субсидий, которые определяются Управлением по результатам отбора, путем запроса предложений и очередности поступления заявок от субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности. Для участия в отборе субъект предпринимательской деятельности предоставляет в Управление заявку на участие в отборе по форме согласно Приложению 1 к Порядку с приложением документов согласно пункту 3.7. Порядка.

**Подача участниками заявок на участие в отборе осуществляется на бумажном носителе непосредственно в Управление**, в указанные в настоящем объявлении сроки.

Все копии документов, представляемые субъектами предпринимательской деятельности для участия в отборе, **должны быть заверены подписью индивидуального предпринимателя (подписью руководителя юридического лица) и печатью (при наличии печати)**. В случае подписания либо заверения документов представителем субъекта предпринимательской деятельности, к документам должны быть приложены: копия документа, удостоверяющего личность представителя субъекта предпринимательской деятельности, и доверенность, выданная в соответствии с законодательством Российской Федерации, подтверждающая полномочия представителя субъекта предпринимательской деятельности, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

**Представленные документы (копии документов) не должны иметь подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные в них исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковывать их содержание**.

Подача документов осуществляется в любой из этапов, в сроки, определенные по каждому из этапов. Подача документов в иные сроки не допускается, поданные документы возвращаются заявителю.

Управление осуществляет прием и регистрацию заявок и документов, представленных субъектами предпринимательской деятельности, в день их поступления в Управление.

Заявка и документы могут быть отозваны до окончания срока приема заявок и документов путем направления в Управление участником отбора соответствующего обращения. Возврат отозванных заявок и документов осуществляется Управлением в течение трех рабочих дней, следующих за днем регистрации в Управлении обращения субъекта предпринимательской деятельности.

Внесение субъектом предпринимательской деятельности изменений в предоставленные в Управление заявки и документы, а также представление в Управление дополнительных документов после регистрации заявки и документов в Управлении не допускается.

**Правила рассмотрения заявок:**

После окончания приема заявок и документов Координационный совет по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства при Администрации муниципального образования Билибинский муниципальный район, рассматривает заявки и документы поданные субъектами предпринимательской деятельности, на соответствие условиям отбора и достоверность сведений, содержащихся в заявке и документах, и принимает решение об отклонении заявки и документов, или о принятии заявки и документов для получения Субсидии.

Отбор осуществляется в течение 20 календарных дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок.

По результатам рассмотрения заявок и документов Координационный совет определяет получателей Субсидии, с которыми будут заключены соглашения.

Результаты работы Координационного совета оформляются протоколом в течение трех рабочих дней со дня заседания Координационного совета.

Решение Координационного совета, доводится до субъекта предпринимательской деятельности в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола заседания Координационного совета, в форме уведомления, и в случае отклонении заявки и документов субъекта предпринимательской деятельности на стадии рассмотрения и оценки заявок и отказе в предоставлении Субсидии должно содержать причины отказа и разъяснение порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Основаниями для отклонения заявки и документов субъекта предпринимательской деятельности на стадии рассмотрения и оценки заявок и отказа в предоставлении Субсидии являются:

1) несоответствие субъекта предпринимательской деятельности требованиям, установленным пунктом 1.7 Порядка;

2) непредставление (представление в неполном объеме) субъектом предпринимательской деятельности документов, установленных пунктом 3.7 Порядка;

3) несоответствие представленных субъектом предпринимательской деятельности заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 3.7 Порядка;

4) недостоверность представленной субъектом предпринимательской деятельности информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

5) подача субъектом предпринимательской деятельности заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

В случае отказа в предоставлении Субсидии по основаниям, установленным в подпункте 3.17 Порядка, участник отбора, при устранении причин, послуживших основаниями для отказа, вправе повторно, но не позднее 1 ноября текущего финансового года (включительно), направить в Управление документы, указанные в пункте 3.7 Порядка.

**Информация о результатах рассмотрения** заявок и документов размещается Управлением на Едином портале в сети "Интернет" и на официальном сайте муниципального образования Билибинский муниципальный район (www.bilchao.ru), не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решения.

Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), заключенного между победителем отбора (далее - получатель субсидии) и Управлением в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым органом города Билибино.

Для заключения соглашения о предоставлении Субсидии и получения Субсидии в текущем финансовом году участник отбора, прошедший отбор, не позднее 10 календарных дней с даты опубликования результатов отбора на официальном сайте муниципального образования Билибинский муниципальный район www.bilchao.ru предоставляет в Управление документы, установленные пунктом 3.7 Порядка.

В течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем поступления документов, необходимых для заключения Соглашения, Управление направляет получателю субсидии проект Соглашения в двух экземплярах на бумажном носителе для подписания. Получатель субсидии в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем получения проекта Соглашения в двух экземплярах от Управления подписывает его со своей стороны и возвращает в Управление.

В случае если Получатель субсидии не представил подписанное Соглашение в течение 3 рабочих дней с даты его получения, он считается уклонившимися от получения субсидии и теряет право получения субсидии в рамках проведенного этапа отбора.

После заключения Соглашения Управление в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления подписанного проекта Соглашения, принимает решение о предоставлении Субсидии посредством издания приказа Управления.

Управление не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Управлением решения о предоставлении Субсидии, осуществляет перечисление денежных средств из бюджета муниципального образования Билибинский муниципальный район за счёт средств, поступивших из окружного бюджета, и собственных средств бюджета Билибинского муниципального района, на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

**Результатом предоставления Субсидии** является наличие по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии записи о получателе субсидии в Едином государственном реестре юридических лиц/Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, в которой отсутствуют сведения о прекращении деятельности.