**Извещение**

**о проведении аукциона по выбору исполнителя услуги по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку и их хранению на специализированной стоянке на территориях муниципальных районов, городских округов Чукотского автономного округа**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Организатор аукциона:**  Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа  **Место нахождения:**  689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Отке, д. 4  **Телефон:** (42722) 6-35-31  **Факс:** (42722) 2-43-33  **Электронная почта:** [dp\_priem@dpprom.chukotka-gov.ru](mailto:dp_priem@dpprom.chukotka-gov.ru) |
|  | **Предмет аукциона:**  Выбор исполнителя услуги по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку и их хранению на специализированной стоянке на территориях муниципальных районов, городских округов Чукотского автономного округа.  **Информация о муниципальном районе или городском округе Чукотского автономного округа, на территории которого необходимо осуществлять деятельность по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку и их хранению на специализированной стоянке:**  информация о лотах аукциона приведена в приложении 1 к настоящему извещению. |
|  | **Торги проводятся в форме аукциона путем снижения начальной максимальной цены предмета аукциона** |
|  | **Аукцион является открытым по составу его участников** |
|  | **Начальная максимальная цена предмета аукциона**:  базовые уровни тарифов приведены в приложении 2 к настоящему извещению.  **Величина снижения начальной максимальной цены аукциона (шаг аукциона):**  0,5 процента от начальной максимальной цены аукциона. |
|  | **Информация об условиях договора, заключаемого по результатам аукциона:**  по результатам проведения аукциона с победителем аукциона или единственным участником аукциона заключается договор на осуществление деятельности согласно предмету аукциона сроком на три года. |
|  | **Срок, место и порядок предоставления аукционной документации:**  аукционная документация представляется (на бумажном носителе лично заявителю либо в форме электронного документа скопированного на электронный носитель заявителя или направленного в формате PDF на адрес электронной почты заявителя, либо почтовым отправлением) на основании письменного обращения заявителя о представлении данной документации:  в течение 30 минут, с момента обращения, непосредственно заявителю на руки (на электронный носитель или адрес электронной почты), при условии ожидания заявителем её выдачи;  в течение двух рабочих дней – путем направления заказного почтового отправления по адресу указанному в заявлении о выдаче документации.  Аукционная документация на бумажном носителе или в форме электронного документа выдаётся заявителю по адресу: 689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Отке, д. 4, каб. 202 (2 этаж) в рабочие часы Департамента: понедельник – четверг с 9.00 до 18.00 часов, пятница с 9.00 до 17.45, перерыв с 12.45 до 14.30.  **Официальный сайт, на котором размещена документация об аукционе:**  Чукотка.рф (документы – объявления, конкурсы, заявки)  **Плата взимаемая за предоставление документации об аукционе:** не установлена. |
|  | **Адрес места приёма заявок на участие в аукционе:**  689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Отке, д. 4, каб. 202, (2 этаж). Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа.  **Дата, время начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе и прилагаемых к ним документов:**  с «28» октября 2021 года с 09 часов 00 минут (время местное) до 17 часов 45 минут (время местное) «10» декабря 2021 года. |
|  | **Адрес, дата и время начала вскрытия конвертов с заявками:**  Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Отке, д. 4, конференц-зал;  «13» декабря 2021 года в 15 часов 00 минут(время местное). |
|  | **Дата, время, место проведения аукциона и подведения его итогов:**  «15» декабря 2021 года в 15 часов 00 минут(время местное) по адресу: Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Отке, д. 4, конференц-зал.  Протокол проведения аукциона подписывается в день проведения аукциона всеми присутствующими членами аукционной комиссии. |
|  | **Способ уведомления об итогах аукциона:**  Не позднее «16» декабря 2021 года протокол проведения аукциона размещается на странице Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа официального сайта Чукотского автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (чукотка.рф) |

|  |
| --- |
| Приложение 1  к Извещению о проведении аукциона по выбору исполнителя услуги по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку и их хранению на специализированной стоянке на территориях муниципальных районов, городских округов Чукотского автономного округа |

Информация

о лотах аукциона

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Номер лота аукциона** | **Предмет лота аукциона** | **Наименование муниципального образования Чукотского автономного округа** | **Категория транспортных средств задерживаемых на основании статьи 27.13 КоАП РФ, подлежащих перемещению и хранению** |
| 1 | Выбор исполнителя услуги по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку и их хранению на специализированной стоянке | Городской округ Анадырь | А, В и D массой до 3,5 тонн |
| 2 | Городской округ Певек |
| 3 | Провиденский городской округ |
| 4 | Городской округ Эгвекинот |
| 5 | Чукотский муниципальный район |
| 6 | Билибинский муниципальный район |
| 7 | Анадырский муниципальный район |

|  |
| --- |
| Приложение 2  к Извещению о проведении аукциона по выбору исполнителя услуги по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку и их хранению на специализированной стоянке на территориях муниципальных районов, городских округов Чукотского автономного округа |

**Базовые уровни тарифов на перемещение задержанных транспортных средств на специализированную стоянку и их хранение на специализированной стоянке на территории Чукотского автономного округа**

Базовый уровень тарифа на перемещение одного задержанного на основании статьи 27.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях транспортного средства на специализированную стоянку на территории Чукотского автономного округа составляет:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Категория транспортного средства** | **Базовый уровень тарифа на одно перемещение, рублей** |
| 1. | Категории А, В и D массой до 3,5 тонн | 5 200 |

Базовый уровень тарифа на хранение одного задержанного на основании статьи 27.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях транспортного средства на специализированной стоянке на территории Чукотского автономного округа составляет:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Категория транспортного средства** | **Базовый уровень тарифа на хранение задержанных транспортных средств, руб./час** |
| 1. | Категория А | 90 |
| 2. | Категории В и D массой до 3,5 тонн | 180 |

**Документация**

**об аукционе по выбору исполнителя услуги по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку и их хранению на специализированной стоянке на территориях муниципальных районов, городских округов Чукотского автономного округа**

**Содержание:**

1. Общие положения

2. Общие сведения об аукционе

3. Требования к участникам аукциона

4. Извещение, документация об аукционе

5. Порядок подачи и рассмотрения заявок

6. Условия допуска к участию в аукционе

7. Порядок проведения аукциона. Оформление результатов аукциона

8. Заключение договора

Приложение 1 (форма заявки на участие в аукционе)

Приложение 2 (форма запроса о разъяснении положений документации об аукционе)

Приложение 3 (форма разъяснение положений документации об аукционе)

Приложение 4 (форма договора)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая документация об аукционе по выбору исполнителя услуги по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку и их хранению на специализированной стоянке на территориях муниципальных районов, городских округов Чукотского автономного округа определяет порядок и условия проведения открытого аукциона путем понижения начальной (максимальной) цены предмета аукциона (базового уровня тарифов на перемещение задержанных транспортных средств на специализированные стоянки на территории Чукотского автономного округа определенных Постановлением Правления Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 15 июля 2019 года № 7-т/2 «Об установлении базовых уровней тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках на территории Чукотского автономного округа» (далее – Постановление Комитета № 7-т/2)) на «шаг аукциона», указанный в извещении о проведении аукциона (далее – извещение).

1.2. Настоящая документация разработана в соответствии с Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 3 июня 2021 года № 225 «Об утверждении Порядка проведения торгов (аукциона на понижение цены) по выбору исполнителя услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку и (или) их хранению».

**2. Общие сведения об аукционе**

2.1. Организатором аукциона является Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа (далее – организатор аукциона).

Место нахождения организатора аукциона: 689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Отке, д. 4.

Контактные телефоны по вопросам проведения аукциона и участия в нем: 8 (42722) 6-35-31, 2-43-33.

Адрес электронной почты: dp\_priem@dpprom.chukotka-gov.ru

2.2. Предметом аукциона является выбор исполнителя услуги по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку и их хранению на специализированной стоянке на территориях муниципальных районов, городских округов Чукотского автономного округа.

2.3. Аукцион проводится путем понижения начальной (максимальной) цены предмета аукциона (базовых уровней тарифов) на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается в размере 0,5 процента от начальной (максимальной) цены предмета аукциона, указанной в извещении и в документации об аукционе.

2.4. Аукцион является открытым по составу участников.

**3. Требования к участникам аукциона**

3.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо или любое физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя.

3.2. Участник аукциона должен соответствовать следующим требованиям:

1) не находится в процессе ликвидации, реорганизации, банкротства;

2) владеть на любом законном основании имуществом, необходимым для оказания услуг, являющихся предметом аукциона:

в случае если предметом аукциона являются услуги по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку – транспортными средствами, находящимися в собственности (аренде) или на основании договора, необходимыми для перемещения задержанного транспортного средства на специализированную стоянку (эвакуатор);

в случае если предметом аукциона являются услуги по хранению задержанных транспортных средств на специализированной стоянке – специализированной стоянкой, которая должна соответствовать следующим критериям по наличию:

ограждения, не допускающего проникновения посторонних лиц на территорию специализированной стоянки (в ограждении территории стоянки, на которой предусмотрено хранение 50 и более автомобилей, оборудуется не менее двух въездов (выездов));

оборудованного контрольно-пропускного пункта, обеспечивающего ограничение доступа на территорию специализированной стоянки посторонних лиц;

функционирующих технических средств видеофиксации, фиксирующих полный обзор территории специализированной стоянки, и записывающих устройств (срок хранения записей с камер наблюдения должен составлять не менее 6 месяцев);

круглосуточной охраны территории специализированной стоянки;

помещений, расположенных на территории специализированной стоянки, обеспеченных телефонной связью, кнопкой экстренного вызова, нормативным количеством первичных средств пожаротушения и имеющих искусственное освещение: для осуществления расчетов с собственниками (их представителями) задержанных транспортных средств, помещенных на специализированную стоянку, а также для размещения охраны, которая оснащается необходимым оборудованием и инвентарем для обеспечения дежурства, в том числе системой мониторинга с целью просмотра видеоизображений со всех камер наблюдения;

искусственного освещения на территории специализированной стоянки;

первичных средств пожаротушения, немеханизированного инструмента и пожарного инвентаря (территория специальной стоянки, не имеющая наружного противопожарного водоснабжения, или при удалении на расстояние более 100 метров от наружных пожарных водоисточников оборудуется пожарными щитами (необходимое количество пожарных щитов, их тип, а также количество первичных средств пожаротушения определяется соответствующими нормативами в зависимости от площади открытых площадок)).

3.3. В случае если предметом одного аукциона являются одновременно услуги по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку и услуги по хранению задержанных транспортных средств на специализированной стоянке, участник аукциона должен отвечать всем требованиям, определённым в подпункте 2 пункта 3.2 настоящего пункта.

**4. Извещение, документация об аукционе**

4.1. Извещение размещается организатором аукциона на странице организатора аукциона официального сайта Чукотского автономного округа в сети Интернет (чукотка.рф) (далее – страница организатора аукциона) не менее чем за 20 календарных дней до дня окончания срока подачи заявок.

4.2. В извещении указываются:

1) наименование, местонахождение и номер телефона организатора аукциона;

2) сведения о предмете аукциона с указанием информации о муниципальном районе или городском округе Чукотского автономного округа, на территории которого необходимо осуществлять деятельность по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки и (или) их хранение;

3) информация о том, что торги проводятся в форме аукциона путем снижения начальной максимальной цены предмета аукциона;

4) информация о том, что аукцион является открытым;

5) начальная максимальная цена предмета аукциона и величина понижения начальной максимальной цены («шаг аукциона»);

6) информация об условиях договора, заключаемого по результатам аукциона;

7) срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес официального сайта, на котором размещена документация об аукционе, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление документации об аукционе, если такая плата установлена;

8) адрес места приема заявок, дата и время начала и окончания срока подачи заявок и прилагаемых к ним документов;

9) адрес, дата и время начала вскрытия конвертов с заявками;

10) дата, время, место проведения аукциона и подведения его итогов;

11) способ уведомления об итогах аукциона;

12) иная информация по усмотрению организатора аукциона.

4.3. Документация об аукционе разрабатывается и утверждается организатором аукциона.

4.4. Документация об аукционе (кроме сведений, указанных в извещении) должна содержать следующие сведения:

1) требования к составу, содержанию и форме заявки и инструкцию по ее заполнению;

2) требования к участнику аукциона в соответствии с настоящей документацией;

3) порядок отзыва заявок и внесения в них изменений;

4) формы, порядок, срок предоставления заявителям разъяснений положений документации об аукционе;

5) форму договора, заключаемого по результатам аукциона.

4.5. Сведения, содержащиеся в документации об аукционе, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении.

4.6. Документация об аукционе размещается на странице организатора аукциона одновременно с извещением.

4.7. До размещения на странице организатора аукциона извещения, предоставление документации об аукционе заявителю не допускается.

4.8. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение. Внесение изменений в извещение осуществляется организатором аукциона не позднее, чем за два дня до дня окончания срока подачи заявок. Изменение предмета аукциона не допускается.

4.9. Изменения в извещение размещаются организатором аукциона на странице организатора аукциона в течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения. При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на странице организатора аукциона изменений, внесенных в извещение, до даты окончания срока подачи заявок этот срок составлял не менее чем 15 календарных дней.

4.10. Организатор аукциона по собственной инициативе или по запросу заявителя вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее, чем за два дня до дня окончания срока подачи заявок. В течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения, внесенные изменения размещаются организатором аукциона на странице организатора аукциона в порядке, установленном для размещения извещения, и в течение двух рабочих дней направляются всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на странице организатора аукциона изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок этот срок составлял не менее чем 15 календарных дней.

**5. Порядок подачи и рассмотрения заявок**

5.1. Для участия в аукционе заявитель представляет организатору аукциона в установленный в извещении срок и в соответствии с требованиями к составу, содержанию и форме заявки, указанными в документации об аукционе, заявку на бумажном носителе лично или почтовым отправлением по форме, согласно приложению 1 к настоящей документации.

5.2. В заявке указываются наименование, местонахождение (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес, номер контактного телефона заявителя.

5.3. К заявке прилагаются следующие документы:

1) заверенные в установленном законодательством порядке копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица и учредительных документов заявителя (для юридического лица), свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица – индивидуального предпринимателя);

2) доверенность на осуществление действий от имени заявителя (если от имени участника аукциона действует иное лицо);

3) копии документов, подтверждающих владение на любом законном основании имуществом, необходимым для оказания услуг, являющихся предметом аукциона:

в случае если предметом аукциона являются услуги по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку – свидетельств о регистрации транспортных средств, необходимых для перемещения задержанного транспортного средства на специализированную стоянку или договор аренды таких транспортных средств (эвакуаторов);

в случае если предметом аукциона являются услуги по хранению задержанных транспортных средств на специализированной стоянке – документов, подтверждающих владение на любом законном основании специализированной стоянкой, и документов и (или) фотоматериалов, подтверждающих ее соответствие установленным требованиям;

в случае если предметом одного аукциона являются одновременно услуги по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку и услуги по хранению задержанных транспортных средств на специализированной стоянке, к заявке прилагаются копии документов, предусмотренные [абзацами вторым](#sub_4232) и [третьим настоящего подпункта](#sub_4233).

5.4. Требовать от заявителя представления информации и документов, не предусмотренных [пунктами 5.1](#sub_41) и [5.2](#sub_42) настоящего раздела, не допускается.

5.5. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении предмета аукциона. Представление заявки подтверждает согласие заявителя с условиями, указанными в извещении.

5.6. Заявка, поступившая в срок, указанный в извещении, регистрируется организатором аукциона в день поступления. По требованию заявителя организатор аукциона выдает расписку в получении его заявки с указанием даты и времени ее получения.

5.7. Поступившие заявки передаются в Комиссию, которая вскрывает конверты с заявками во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении аукциона. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками, а также рассмотрение заявок осуществляются в один день. Информация о месте, дате, времени вскрытия конвертов с заявками, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) каждого участника аукциона, конверт с заявкой которого вскрывается, объявляются при вскрытии конвертов с заявками.

5.8. Организатор аукциона обязан предоставить возможность всем заявителям или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками.

5.9. В случае установления факта подачи одним лицом двух и более заявок по одному предмету аукциона при условии, что поданные ранее заявки не отозваны, все заявки на участие в аукционе, поданные этим лицом по одному предмету аукциона, не рассматриваются и возвращаются заявителю.

5.10. Организатор аукциона обязан обеспечить осуществление аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками. Любой заявитель, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками, вправе осуществлять свою аудиозапись вскрытия конвертов.

5.11. Заявка, полученная после окончания срока подачи заявок, указанного в извещении, не рассматривается и в тот же день возвращается заявителю.

5.12. Заявитель вправе отозвать и изменить заявку в любое время до окончания срока подачи заявок.

5.13. Комиссия рассматривает заявки на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе. Срок рассмотрения заявок не может превышать семи рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок.

5.14. На основании результатов рассмотрения заявок комиссия принимает решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе заявителю в допуске к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящей документацией. Протокол рассмотрения заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания срока рассмотрения заявок. В протоколе указываются:

1) сведения о зарегистрированных заявках на участие в аукционе с указанием имен (наименований) заявителей;

2) даты подачи заявок на участие в аукционе;

3) сведения об отозванных заявках;

4) имена (наименования) заявителей, признанных участниками аукциона;

5) имена (наименования) заявителей, которым было отказано в признании их участниками аукциона, с указанием причин отказа.

5.15. Протокол рассмотрения заявок не позднее дня, следующего за днем окончания срока их рассмотрения, размещается организатором аукциона на странице организатора аукциона, направляется в Управление транспорта, связи и дорожного хозяйства Департамента, а также в Комитет государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа.

**6. Условия допуска к участию в аукционе**

6.1. В аукционе могут участвовать только заявители, допущенные комиссией к участию в аукционе.

6.2. Заявитель не допускается комиссией к участию в аукционе в случаях:

1) несоответствия требованиям к участникам аукциона, указанным в [пунктах 3.1](#sub_21) и [3.2 раздела 3](#sub_22) настоящей документации;

2) непредставления информации и документов, предусмотренных [пунктами 5.1](#sub_41) и [5.2 раздела 5](#sub_42) настоящей документации, либо наличия в такой информации и (или) документах недостоверных сведений;

3) несоответствия заявки требованиям документации об аукционе.

6.3. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в [пункте 6.2](#sub_52) настоящего раздела, не допускается.

6.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем в соответствии с [пунктами 5.1](#sub_41) и [5.2 раздела 5](#sub_42) настоящей документации, комиссия обязана отстранить такого заявителя от участия в аукционе. Протокол об отстранении заявителя от участия в аукционе подлежит размещению на странице организатора аукциона в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверности сведений.

**7. Порядок проведения аукциона. Оформление результатов аукциона**

7.1. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов комиссии и участников аукциона.

7.2. Участники аукциона имеют право участвовать в аукционе как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников аукциона подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с [гражданским законодательством](garantF1://12036354.5).

7.3. Организатор аукциона обязан обеспечить осуществление аудиозаписи проведения аукциона. Любой участник аукциона, присутствующий при проведении аукциона, вправе осуществлять свою аудиозапись проведения аукциона.

7.4. Аукцион проводится путем снижения начальной максимальной цены аукциона.

7.5. Величина снижения начальной максимальной цены аукциона (шаг аукциона) составляет 0,5 процента от начальной максимальной цены аукциона.

7.6. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) организатор аукциона непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей), при регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки участника);

2) аукцион начинается с объявления организатором аукциона начала проведения аукциона, начальной максимальной цены аукциона, шага аукциона, после чего организатор аукциона объявляет цену предмета аукциона, уменьшенную в соответствии с шагом аукциона;

3) участник аукциона после объявления организатором аукциона начальной максимальной цены аукциона и цены аукциона, уменьшенной в соответствии с шагом аукциона, поднимает карточку участника, если он согласен с объявленной ценой предмета аукциона;

4) организатор аукциона объявляет номер карточки участника, который первым поднял карточку участника после объявления организатором аукциона начальной максимальной цены предмета аукциона и цены предмета аукциона, уменьшенной в соответствии с шагом аукциона, а также новую цену предмета аукциона, уменьшенную в соответствии с шагом аукциона;

5) в случае если после трехкратного объявления последнего предложения о цене предмета аукциона никто из участников аукциона не представил предложение о более низкой цене предмета аукциона, аукцион считается завершенным, – в этом случае организатор аукциона объявляет об окончании проведения аукциона, последнее предложение о цене предмета аукциона и наименование участника аукциона, сделавшего последнее предложение о цене предмета аукциона (далее – победитель аукциона).

7.7. Комиссия объявляет последнее предложение о цене предмета аукциона и участника аукциона, его сделавшего.

7.8. Комиссия ведет протокол проведения аукциона, в котором указываются место, дата и время проведения аукциона, участники аукциона, начальная максимальная цена предмета аукциона, последнее предложение о цене предмета аукциона, наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) и место жительства индивидуального предпринимателя, сделавшего последнее предложение о цене предмета аукциона.

7.9. Протокол проведения аукциона подписывается в день проведения аукциона всеми присутствующими членами комиссии.

7.10. Не позднее следующего рабочего дня после дня проведения аукциона протокол проведения аукциона размещается организатором аукциона на странице организатора аукциона и направляется в Управление транспорта, связи и дорожного хозяйства Департамента, а также в Комитет государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа.

7.11. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) подана единственная заявка;

2) не подано ни одной заявки на участие в аукционе;

3) принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всем заявителям или о допуске к аукциону только одному заявителю;

4) ни один участник аукциона не принял участия в аукционе или не подал предложения о цене предмета аукциона;

5) участником аукциона признан только один заявитель.

7.12. При признании аукциона несостоявшимся по основаниям, предусмотренным [подпунктами 2-4 пункта 7.11](#sub_6112) настоящего раздела, организатор аукциона объявляет новый аукцион.

В случае признания аукциона несостоявшимся по основаниям, предусмотренным [подпунктами 1](#sub_6111) и [5 пункта 7.11](#sub_6115) настоящего раздела, организатор аукциона заключает договор с единственным участником аукциона, при этом в качестве тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств в договоре прописывается базовый уровень тарифов.

**8. Заключение договора**

8.1. По результатам проведения аукциона с победителем аукциона или единственным участником аукциона заключается договор на осуществление деятельности согласно предмету аукциона (далее – договор) сроком на три года.

8.2. Договор в двух экземплярах подписывается начальником Департамента и победителем аукциона или единственным участником аукциона не позднее чем через 10 рабочих дней со дня размещения протокола аукциона на странице организатора аукциона.

8.3. Организатор аукциона не ранее чем через пять рабочих дней со дня размещения протокола проведения аукциона на странице организатора аукциона, по форме, установленной в документации об аукционе, направляет для подписания победителю аукциона или единственному участнику аукциона на бумажном носителе посредством почтовой связи или вручает лично подписанный и скрепленный со стороны Департамента договор.

8.4. Победитель аукциона или единственный участник аукциона в течение трех рабочих дней после получения подписанных Департаментом двух экземпляров договора, подписывает их (скрепляет печатью) и возвращает один экземпляр в Департамент.

В случае отказа победителя аукциона от подписания договора в установленный настоящим пунктом срок, комиссия принимает решение о подписании договора с участником аукциона, сделавшим предпоследнее минимальное предложение о цене в ходе аукциона, и направляет победителю аукциона, отказавшемуся от подписания договора, письменное уведомление о принятом решении в течении трех рабочих дней со дня принятия такого решения на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи, по почте, факсимильной связью.

В случае отказа единственного участника аукциона от подписания договора организатор аукциона объявляет новый аукцион.

8.5. Основанием для расторжения договора является неоднократное (два и более раз) неисполнение победителем аукциона его условий, иные основания в соответствии с законодательством.

Приложение № 1

к документации об аукционе

(Форма заявки на участие в аукционе)

В Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа

|  |
| --- |
| Бланк юридического лица  Дата, исходящий номер |

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ

на участие в аукционе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается предмет лота аукциона)

лот № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается номер лота)

1. Изучив аукционную документацию по выбору исполнителя услуги по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку и их хранению на специализированной стоянке на территориях муниципальных районов, городских округов Чукотского автономного округа (далее – аукцион, аукционная документация)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, представителя участника аукциона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(для юридического лица)

контактные телефоны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

направляет настоящую заявку на участие в аукционе и сообщает о согласии участвовать в аукционе в соответствии с требованиями аукционной документации.

Настоящей заявкой на участие в аукционе мы:

1. Гарантируем достоверность представленных нами документов и сведений и подтверждаем право уполномоченного органа, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас и в уполномоченных органах власти сведения и документы, уточняющие и подтверждающие представленные нами сведения.

2. Подтверждаем, что в отношении (наименование участника аукциона) не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность (наименование участника аукциона) не приостановлена.

3. Подтверждаем, что специализированная стоянка (специализированные стоянки)(наименование участника аукциона) расположенная (ые) по адресу (ам): (указать адреса стоянки) и (или) специализированная техника соответствует всем требованиям, установленным в аукционной документации.

4. Даю уполномоченному органу согласие на осуществление обработки персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (для заявителя-индивидуального предпринимателя).

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с уполномоченным органом, проводящим аукцион, нами уполномочен (фамилия, имя, отчество, телефон, адрес электронной почты представителя участника аукциона). Все сведения о проведении аукциона просим сообщать представителю участника аукциона.

5. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

(почтовый/электронный адрес участника аукциона)

6. К настоящей заявке на участие в аукционе прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки, согласно описи - на (количество страниц) стр.

Руководитель организации,

индивидуальный предприниматель,

(представитель участника аукциона

по доверенности от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

М.П.(при наличии)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\* Инструкция по заполнению заявки содержится в пунктах 5.1, 5.2, 5.4, 5.10 настоящей документации

Приложение № 2

к документации об аукционе

(Форма запроса о разъяснении

положений документации об аукционе)

Запрос о разъяснении положений документации об аукционе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и (или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Место нахождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридический и почтовый адрес юридического лица, место жительства индивидуального предпринимателя)

Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail заявителя(при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу разъяснить следующие положения документации об аукционе

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Раздел/пункт документации об аукционе | **Содержание запроса** о разъяснении положений документации об аукционе |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Ответ на запрос прошу направить по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается почтовый и (или) электронный адрес, на который необходимо направить ответ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( наименование заявителя) (подпись) (расшифровка подписи)

\* Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, имеющие намерение принять участие в аукционе, вправе направить в уполномоченный орган запрос о разъяснении положений аукционной документации в письменной форме, в том числе по электронной почте, указанной в извещении. Запрос оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей аукционной документации и направляется в уполномоченный орган нарочно, или на почтовый адрес уполномоченного органа, или на адрес электронной почты уполномоченного органа, указанные в извещении.

Запросы принимаются по рабочим дням в период проведения аукциона.

В течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления запроса уполномоченный орган направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации. Если указанный запрос поступил к нему позднее, чем дата окончания приема заявок, разъяснения не готовятся и не направляются.

Приложение № 3

к документации об аукционе

(Форма разъяснение положений

документации об аукционе)

Разъяснение положений документации об аукционе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и (или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Раздел/пункт документации об аукционе | Разъяснение положений документации об аукционе |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)

\*Заявители самостоятельно отслеживают появление изменений в извещении и аукционной документации, размещаемых на официальном сайте уполномоченного органа.

Уполномоченный орган не несет ответственности за отсутствие у заявителя информации о разъяснениях, изменениях или дополнениях в извещении или аукционной документации.

Информация относительно изучения и содержания заявок не подлежит разглашению заявителям или иным лицам, которые официально не имеют отношения к этому процессу, до того момента, пока не будут объявлены результаты аукциона.

Приложение № 4

к документации об аукционе

(Форма договора)

ПРИЛОЖЕНИЕ № \_\_\_

к аукционной документации

Форма

ТИПОВОЙ ДОГОВОР

на право осуществления на территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Чукотского автономного округа деятельности по перемещению задержанных транспортных средств категорий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на специализированную стоянку и (или) их хранению

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_года

Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа, именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице начальника Департамента Бочкарева Виктора Васильевича, действующего на основании Положения о Департаменте, утверждённого Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 26 декабря 2018 года № 451, Распоряжения Губернатора Чукотского автономного округа от 16 декабря 2020 года №133-лг, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя), именуемое(ый) в дальнейшем «Уполномоченная организация», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Устава - для юридических лиц; свидетельства о государственной регистрации (дата) № - для индивидуальных предпринимателей), с другой стороны, именуемые в дальнейшем совместно Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является право осуществления на территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_ Чукотского автономного округа деятельности по перемещению задержанных транспортных средств категорий\_\_\_\_\_\_\_\_ на специализированную стоянку и (или) их хранению.

1.2. Уполномоченный орган поручает, а Уполномоченная организация принимает на себя обязательства по осуществлению деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку и (или) их хранению, помещенных на специализированную стоянку на территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (города/района Чукотского автономного округа, согласно «лоту») по тарифам, утвержденным Комитетом государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа.

1.3. Хранение задержанных транспортных средств осуществляется на одной или нескольких специализированных стоянках, оборудованных в соответствии с требованиями аукционной документации и настоящего договора, перечень и сведения о которых указаны в приложении № 1 к настоящему договору.

1.4. Перемещение задержанных транспортных средств на специализированную стоянку Уполномоченной организации осуществляется технически исправными специализированными транспортными средствами, соответствующими требованиям аукционной документации и настоящего договора, перечень и сведения о которых указаны в приложении № 2 к настоящему договору.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Уполномоченный орган:

2.1.1. Оказывает информационную поддержку по действующим законодательным и нормативным правовым актам РФ и Чукотского автономного округа, регламентирующим осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств одной или нескольких категорий на специализированную стоянку и (или) деятельности по их хранению.

2.1.2. Рассматривает предложения Уполномоченной организации по повышению качества перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку и (или) их хранения в течение   
30 (тридцати) календарных дней с момента регистрации таких предложений.

2.1.3. Рассматривает письменные обращения Уполномоченных организаций.

2.1.4. Рассматривает ходатайства Уполномоченной организации о внесении изменений (дополнений) в настоящий договор путем заключения дополнительных соглашений к настоящему договору.

2.1.5. Проводит проверку деятельности Уполномоченной организации при рассмотрении обращений граждан и юридических лиц по вопросам осуществления деятельности Уполномоченной организации в рамках настоящего договора.

2.1.6. При досрочном расторжении договора с Уполномоченной организацией в течение 3 (трех) рабочих дней исключает из перечня уполномоченных организаций, размещенного на официальном сайте, сведения о ней.

2.2. Уполномоченная организация:

2.2.1. Осуществляет деятельность по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку и деятельность по хранению транспортных средств, помещенных на специализированную стоянку, на условиях, предусмотренных аукционной документацией, настоящим договором, а также в соответствии с требованиями Закона Чукотского автономного округа от 2.11.2020 г. № 50-ОЗ «О порядке перемещения транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения и возврата, оплаты стоимости перемещения и хранения задержанных транспортных средств на территории Чукотского автономного округа», постановления Правительства Чукотского автономного округа от 3.06.2021 г. № 225 «Об утверждении Порядка проведения торгов (аукциона на понижение цены) по выбору исполнителя услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку и (или) их хранению", иных правовых актов Российской Федерации и Чукотского автономного округа.

2.2.3. Обеспечивает планировку территории специализированной стоянки таким образом, чтобы размещение на ней задержанных транспортных средств позволяло транспортировать одни транспортные средства без перемещения других.

2.2.4. Обеспечивает погрузку и разгрузку задержанных транспортных средств на территории специализированной стоянки с помощью специализированной техники, применяемой для перемещения задержанных транспортных средств.

2.2.5. Обеспечивает перемещение задержанных транспортных средств на специализированную стоянку только специализированными транспортными средствами, указанными в приложении № 2 к настоящему договору.

2.2.6. В случае необходимости изменения информации, предусмотренной приложениями № 1 или № 2 к настоящему договору, письменно информирует Уполномоченный орган об этом, в течение   
3 (трех) календарных дней со дня возникновения такой необходимости.

2.2.7. Предоставляет в Уполномоченный орган информацию:

о выполненных работах и оказанных услугах по перемещению и хранению задержанных транспортных средств, невостребованных транспортных средствах, судебных разбирательствах с владельцами транспортных средств - ежеквартально в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом;

о выполнении требований, предусмотренных настоящим договором, в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения запроса   
Уполномоченного органа.

2.2.8. Принимает меры для организации дополнительных мест для хранения задержанных транспортных средств.

2.2.9. Обеспечивает соответствие технического состояния специализированных транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения, санитарного содержания и экипировки.

2.2.10. Несет все расходы (в том числе по уплате налогов, пошлин и других обязательных платежей), связанные с обустройством, обслуживанием и эксплуатацией одной или нескольких специализированных стоянок.

2.2.11. Своевременно проводит производственный инструктаж водителей специализированных транспортных средств, контролирует соблюдение ими производственной и трудовой дисциплины, правил и норм охраны труда.

2.2.12. Рассматривает и принимает оперативные меры по жалобам и заявлениям владельцев транспортных средств в соответствии с требованиями законодательства.

2.2.13. Принимает от владельцев задержанных транспортных средств оплату стоимости перемещения и хранения задержанного транспортного средства в соответствии с тарифами, устанавливаемыми Комитетом государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа, по результатам аукциона.

2.2.14. По истечении срока действия настоящего договора или его досрочного расторжения обеспечивает хранение и возврат задержанных транспортных средств, помещенных на специализированную стоянку Уполномоченной организации в период действия настоящего договора.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Уполномоченный орган имеет право:

3.1.1. Требовать от Уполномоченной организации:

документального подтверждения выполненного объема работ по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку и (или) их хранению, помещенных на специализированную стоянку.

предоставления материалов с технических средств фото-, и видеофиксации, которыми оборудованы специализированные транспортные средства и специализированная стоянка (при необходимости).

3.1.2. Осуществлять контроль за надлежащим исполнением Уполномоченной организацией взятых на себя обязательств по настоящему договору, и проверку документов, относящихся к его выполнению. При выявлении фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения Уполномоченной организацией обязательств по настоящему договору Уполномоченный орган составляет акт по фактам, составляющим основу нарушения, и устанавливает сроки их устранения. Акт о выявленных недостатках и нарушениях направляется Уполномоченной организации или выдается ее уполномоченному представителю под расписку, вместе с письменным уведомлением о сроке их устранения. Если нарушение не будет устранено в течение срока, установленного уведомлением, Уполномоченный орган рассматривает вопрос о расторжении настоящего договора в одностороннем порядке в соответствии с настоящим договором, о чем Уполномоченной организации направляется соответствующее уведомление.

3.1.3. Разрабатывать предложения по изменению положений настоящего договора в случае изменения требований действующего законодательства Российской Федерации и Чукотского автономного округа и направляет их Уполномоченной организации для оформления изменений дополнительным соглашением к договору.

3.1.4. Расторгнуть договор в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных настоящим договором.

3.2. Уполномоченная организация имеет право:

3.2.1. Вносить предложения по улучшению качества исполнения настоящего договора.

3.2.2. Принимать участие в контрольных мероприятиях, проводимых Уполномоченным органом по исполнению договора.

3.2.3. Запрашивать у Уполномоченного органа информацию, необходимую для надлежащего осуществления деятельности, предусмотренной настоящим договором.

3.2.5. Отказаться от исполнения настоящего договора в течение срока его действия, письменно предупредив об этом Уполномоченный орган не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня предполагаемого прекращения деятельности, предусмотренной договором.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

4.1. Все разногласия и споры по настоящему договору разрешаются «Сторонами» в порядке, установленном действующим законодательством.

4.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение условий настоящего договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Уполномоченная организация несёт ответственность:

за достоверность сведений, представляемых в Уполномоченный орган в период действия договора;

за сохранность задержанного транспортного средства, находящегося в нем имущества, а также дополнительного оборудования, размещенного на транспортном средстве с момента приема Уполномоченной организацией задержанного транспортного средства от должностного лица, уполномоченного составлять протоколы об административных правонарушениях в порядке, определенном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, и до момента передачи его владельцу транспортного средства, представителю владельца или лицу, имеющему при себе документы, необходимые для управления данным транспортным средством.

Вред, причиненный задержанному транспортному средству, находящемуся в нем имуществу, а также установленному на нем дополнительному оборудованию, при перемещении задержанного транспортного средства на специализированную стоянку и его хранении, нанесенный по вине Уполномоченной организации возмещается ею в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Передача Уполномоченной организацией своих прав и обязанностей по настоящему договору третьим лицам полностью или частично не допускается.

4.5. В случае ликвидации или банкротства Уполномоченной организации настоящий договор подлежит расторжению в порядке, предусмотренном действующим законодательством. О проведении процедур реорганизации, ликвидации или банкротства Уполномоченная организация письменно уведомляет Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня начала одной из процедур.

4.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору каждая из Сторон вправе требовать расторжения договора.

В случае невозможности разрешения спора в досудебном порядке, Стороны вправе передать спор на рассмотрение в Арбитражный суд Чукотского автономного округа.

4.7. Все возможные претензии, в том числе в части взыскания штрафных санкций, неустоек, убытков, ущерба, возникающие в связи с исполнением настоящего договора Сторонами, со стороны третьих лиц рассматриваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

И ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

5.1. При возникновении обстоятельств, которые делают полностью или частично невозможным исполнение настоящего Договора одной из Сторон, а именно: метеорологические условия, пожар, стихийное бедствие, война, военные действия всех видов и другие обстоятельства непреодолимой силы или форс-мажорные обстоятельства, не зависящие от воли Сторон, сроки и порядок выполнения своих обязательств оговариваются Сторонами дополнительно после окончания действия такого обстоятельства.

5.2. Если обстоятельства, указанные в пункте 5.1 настоящего Договора, действуют более 2 месяцев подряд, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по Договору без возмещения возможных убытков.

5.3. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по настоящему Договору, обязана незамедлительно известить другую Сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих выполнению этих обязательств.

6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, что они оформлены дополнительным соглашением и подписаны полномочными представителями обеих «Сторон».

6.2. О предполагаемых изменениях договора Стороны обязаны уведомить друг друга не позднее, чем за 20 дней до предполагаемых изменений.

6.3. Изменения и дополнения в приложения №1 или №2 настоящего договора вносятся при условии выполнения Уполномоченной организацией требований к специализированным транспортным средствам или стоянкам, установленными постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 3.06.2021 г. № 225 «Об утверждении Порядка проведения торгов (аукциона на понижение цены) по выбору исполнителя услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку и (или) их хранению" и представления подтверждающих документов.

Изменения в перечень специализированных транспортных средств (приложение №2 к настоящему договору) вносятся при условии, что срок эксплуатации включаемого транспортного средства не превышает срок эксплуатации исключаемого из указанного перечня транспортного средства.

6.4. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Действие настоящего договора может быть прекращено Уполномоченным органом в одностороннем порядке при наступлении одного из следующих обстоятельств:

а) обнаружение Уполномоченным органом в период действия настоящего договора недостоверных данных, предоставленных Уполномоченной организацией при подаче заявления на заключение договора в заявительном порядке, по результатам рассмотрения которой заключен настоящий договор;

б) неоднократное (два и более раз в течение года) нарушение Уполномоченной организацией требований действующего законодательства;

в) неисполнения или ненадлежащего исполнения Уполномоченной организацией обязательств по настоящему договору.

6.6. Уполномоченный орган направляет Уполномоченной организации письменное уведомление о расторжении договора по основаниям, указанным в пункте 6.5 настоящего раздела, за 30 (тридцать) календарных дней до планируемого дня его расторжения.

6.7. Договор считается расторгнутым по истечении 30 (тридцать) календарных дней с момента направления Уполномоченным органом в адрес Уполномоченной организации уведомления о расторжении договора.

6.8. Уполномоченная организация вправе отказаться от исполнения настоящего договора в течение срока его действия, письменно предупредив об этом Уполномоченный орган не позднее чем   
за 30 (тридцать) календарных дней до момента предполагаемого прекращения деятельности по перемещению задержанных транспортных средств одной или нескольких категорий на специализированную стоянку и деятельности по хранению транспортных средств одной или нескольких категорий, помещенных на специализированную стоянку.

6.9. Все изменения (дополнения) и приложения к настоящему договору оформляются в письменном виде и являются после их подписания «Сторонами» неотъемлемой частью настоящего договора.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Срок действия настоящего договора с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ включительно.

7.2. Уполномоченная организация приступает к осуществлению деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку и деятельности по хранению транспортных средств, помещенных на специализированную стоянку, со дня вступления в силу настоящего договора, и прекращает ее осуществление в день окончания срока его действия, в том числе в связи с досрочным расторжением.

7.3. Любое уведомление, запрос или согласие, выдача которых необходима или разрешена в связи с настоящим договором, оформляется в письменном виде и направляется одной «Стороной» другой «Стороне» или их уполномоченным представителям под расписку, или направляется иным доступным способом в адрес одной из «Сторон».

7.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из «Сторон».

7.5. При изменении реквизитов Стороны обязаны известить об этом друг друга не позднее чем за 10 (десять) календарных дней с момента их изменения.

7.6. Окончание срока действия договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

7.7. Приложения №1 и №2 к договору являются неотъемлемой частью настоящего договора.

8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уполномоченный орган:  Полное наименование: Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа  Место нахождения: 689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Отке, 4  ОКТМО 77701000  ОГРН 1168709050080  ИНН 8709906858  КПП 870901001  Платежные реквизиты:   |  |  | | --- | --- | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) | В.В. Бочкарев  (ФИО) | | Уполномоченная организация:  Полное наименование:  Сокращенное наименование:    Место нахождения: (юридический адрес):  ОКТМО  ОГРН  ИНН  КПП  Платежные реквизиты:   |  |  | | --- | --- | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  М.П. (при наличии) | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (ФИО) | |

Приложение № 1

к договору № \_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Приложение №\_\_

к договору №\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Перечень специализированных стоянок

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Местонахождение (адрес) специализированной стоянки | Лицо, ответственное за перемещение, хранение и возврат задержанных транспортных средств (фамилия, имя, отчество и контактный телефон) | Общая площадь стоянки, кв.м | Проектная вместимость стоянки (количество машино-мест, в разбивке по категориям транспортных средств) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Уполномоченный орган | Уполномоченная организация |
| Начальник Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа |  |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ В.В. Бочкарев | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
| М.П. | М.П.(при наличии) |

Приложение № 2

к договору № \_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Приложение №\_\_

к договору №\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Перечень специализированных транспортных средств

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Марка, модель транспортного средства | Год выпуска (изготовления) транспортного средства | Государственный регистрационный знак транспортного средства | Тип транспортного средства | Метод перемещения задержанного транспортного средства |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Уполномоченный орган | Уполномоченная организация |
| Начальник Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа |  |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /В.В. Бочкарев | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
| М.П. | М.П.(при наличии) |