



**ДЕПАРТАМЕНТ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

ПРИКАЗ

от 6 апреля 2023 года

№ 82/1-од

г. Анадырь

О создании комиссии, уполномоченной на прием и рассмотрение заявок о готовности к участию в конкурсе на право заключения концессионного соглашения от иных лиц, выступающих с инициативой заключения концессионного соглашения о создании комплекса по обращению с отходами г. Билибино

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», приказом Департамента природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа от 5 апреля 2023 года № 82-од «О согласовании проекта концессионного соглашения о создании комплекса по обращению с отходами г. Билибино», Протоколом совещания по результатам проведенных переговоров с ООО «Концессионная компания «Билибино» от 04.04.2023 года № 2,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию, уполномоченную на прием и рассмотрение заявок о готовности к участию в конкурсе на право заключения концессионного соглашения от иных лиц, выступающих с инициативой заключения концессионного соглашения о создании комплекса по обращению с отходами г. Билибино;

2. Утвердить:

2.1. Состав Комиссии, уполномоченной на прием и рассмотрение заявок о готовности к участию в конкурсе на право заключения концессионного соглашения от иных лиц, выступающих с инициативой заключения концессионного соглашения о создании комплекса по обращению с отходами г. Билибино согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2.2. Порядок приема и рассмотрения заявок о готовности к участию в конкурсе на право заключения концессионного соглашения от иных лиц, выступающих с

инициативой заключения концессионного соглашения, согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

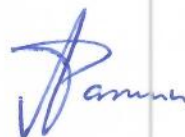
2.3. Порядок работы комиссии, уполномоченной на прием и рассмотрение заявок о готовности к участию в конкурсе на право заключения концессионного соглашения от иных лиц, выступающих с инициативой заключения концессионного соглашения, согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

2.4. Форму заявки о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения о создании комплекса по обращению с отходами г. Билибино на условиях, определенных в предложении о заключении концессионного соглашения, от иных лиц, отвечающих требованиям, предъявляемым частью 4.11 статьи 37 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» согласно приложению 4 к настоящему приказу.

3. Отделу по обеспечению деятельности и претензионно-исковой работы в области обращения с отходами Управления по обращению с отходами (А.Б. Сандипов) в течении рабочего дня, следующего за днем с момента подписания настоящего приказа, разместить настоящий приказ на странице Департамента природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа, размещенной на официальном сайте Чукотского автономного округа (<https://чукотка.рф/deprirod/documents/index.php>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Управление по обращению с отходами Департамента природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа (Прохорова Ю.А.).

Врио начальника Департамента



А.В. Фатин

Приложение № 1
к приказу Департамента природных ресурсов и экологии
Чукотского автономного округа
от 06 апреля 2023 года № 82/1-од

Состав

комиссии, уполномоченной на прием и рассмотрение заявок о готовности к участию
в конкурсе на право заключения концессионного соглашения от иных лиц,
выступающих с инициативой заключения концессионного соглашения о создании
комплекса по обращению с отходами г. Билибино

Председатель Комиссии:

Фатин
Александр Васильевич

Временно исполняющий обязанности начальника
Департамента природных ресурсов и экологии
Чукотского автономного округа;

Заместитель Председателя Комиссии:

Прохорова
Юлия Александровна

Заместитель начальника Департамента, начальник
Управления по обращению с отходами
Департамента природных ресурсов и экологии
Чукотского автономного округа;

Секретарь Комиссии:

Султанова
Эльвира Радиковна

Ведущий советник-эксперт отдела по
обеспечению деятельности и претензионно-
исковой работы в области обращения с отходами
Управления по обращению с отходами
Департамента природных ресурсов и экологии
Чукотского автономного округа;

Члены Комиссии:

Зомонова
Оюна Валерьевна

И.о заместителя начальника Департамента,
начальника Управления - главного бухгалтера
Управления бухгалтерского учёта и финансово-
экономической деятельности Департамента
природных ресурсов и экологии Чукотского
автономного округа;

Алесько
Татьяна Леонидовна

Заместитель начальника Департамента по административно-правовой работе Департамента природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа;

Сандипов
Арсалан Болотович

Начальник отдела по обеспечению деятельности и претензионно-исковой работы в области обращения с отходами Управления по обращению с отходами Департамента природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа.

Порядок приема и рассмотрения заявок о готовности к участию в конкурсе на право заключения концессионного соглашения от иных лиц, выступающих с инициативой заключения концессионного соглашения

1. Заявка о готовности к участию в конкурсе на право заключения концессионного соглашения от иных лиц, выступающих с инициативой заключения концессионного соглашения (далее - заявка), должна быть представлена в комиссию, уполномоченную на прием и рассмотрение заявок о готовности к участию в конкурсе на право заключения концессионного соглашения от иных лиц, выступающих с инициативой заключения концессионного соглашения (далее - комиссия), лично заявителем или его представителем, действующим на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, с помощью почтовой либо электронной связи (адрес электронной почты info@priroda.chukotka.gov.ru) с досылкой оригинала заявки по адресу: 689000, г. Анадырь, ул. Отке, 26, каб. № 19 (приемная) в рабочие дни с 09.00 час. до 17.45 час. по местному времени (обеденный перерыв 12.45-14.30) в Департамент природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа со следующего рабочего дня после даты размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), а так же на странице Департамента природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа, размещенной на официальном сайте Чукотского автономного округа (<https://чукотка.пф/deprirod/documents/index.php>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» предложения о заключении концессионного соглашения, поступившего от Общества с ограниченной ответственностью «Концессионная компания «Билибино» (далее – информационное сообщение), до истечения 45-дневного срока с даты размещения информационного сообщения.

2. Представленная в комиссию заявка подлежит регистрации в журнале заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее представления (часы и минуты). На копии заявки делается отметка о дате и времени представления заявки с указанием номера этой заявки.

Информация о поступившей заявке к участию на заключение концессионного соглашения в отношении объекта концессионного соглашения, предусмотренного в предложении о заключении концессионного соглашения, от иных лиц размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов в порядке, определенном Правительством Российской Федерации.

3. Заявка оформляется на русском языке в письменной форме согласно приложению № 4 к настоящему приказу, удостоверяется подписью заявителя либо

его представителя, действующего на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

4. Все страницы оригинального экземпляра заявки должны быть пронумерованы. Копия заявки должна соответствовать оригиналу заявки по составу документов и материалов.

5. Документы, включенные в оригинал заявки, представляются в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью заявителя (либо его уполномоченного представителя) виде с указанием на обороте последнего листа заявки (документов и материалов, составляющих заявку) количества страниц.

6. Все документы и материалы, входящие в состав заявки, должны быть надлежащим образом оформлены и иметь необходимые для их идентификации реквизиты (бланк отправителя, исходящий номер, дату выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, печать - в случае ее наличия).

7. Заявка, представленная в комиссию заявителем лично или его представителем по истечении срока представления заявок, установленного в пункте 1 настоящего Порядка, регистрируется в журнале, но возвращается представившему ее заявителю с отметкой об отказе в принятии заявки.

8. Заявки, направленные с помощью почтовой связи, должны поступить в комиссию до истечения срока представления заявок, установленного в пункте 1 настоящего Порядка. Заявки поступившие позднее - регистрируются в журнале с целью фиксации времени поступления, но считаются не поступившими.

9. При подаче в электронной форме заявка и прилагаемые документы могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации.

Заявки и документы, переданные в комиссию с помощью электронной связи, должны поступить до истечения срока представления заявок, установленного в пункте 1 настоящего Порядка. Заявки поступившие позднее - регистрируются в журнале с целью фиксации времени поступления, но считаются не поступившими.

Основанием для отказа в приеме документов в электронном виде являются:

- подписание документов несоответствующими электронными подписями;
- недействительный статус сертификатов электронных подписей на документах;

- неподлинность электронных подписей документов;

- отсутствие электронной подписи;

- наличие в электронных документах изъянов, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

10. Заявки, переданные в комиссию с помощью факсимильной связи не допускаются, а полученные таким образом документы не регистрируются и считаются не поступившими.

11. Комиссия в течение трех рабочих дней, следующего за днем истечения срока подачи заявок, по адресу: 689000, г. Анадырь, ул. Отке, 26, каб. № 19 определяет соответствие заявки требованиям настоящего Порядка и соответствие заявителя требованиям, предъявляемым частью 4.11 статьи 37 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» к лицу, выступающему с инициативой заключения концессионного соглашения, в том числе:

11.1. Отсутствие решения о ликвидации юридического лица - заявителя (лица, подающего заявку на заключение концессионного соглашения) или о прекращении физическим лицом - заявителем (лицом, подающим заявку на заключение концессионного соглашения) деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

11.2. Отсутствие определения суда о возбуждении производства по делу о банкротстве в отношении лица, выступающего с инициативой заключения концессионного соглашения.

11.3. Отсутствие недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности лица по уплате этих сумм исполненной) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов лица, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период.

11.4. Наличие средств или возможности их получения в размере не менее пяти процентов от объема заявленных концессионером в проекте концессионного соглашения инвестиций.

12. На основании результатов рассмотрения заявок комиссия принимает решение о соответствии заявителя требованиям настоящего Порядка и оформляет это решение протоколом рассмотрения заявок.

13. Указанный в пункте 12 настоящего Порядка протокол подлежит размещению Управлением бухгалтерского учёта и финансово-экономической деятельности Департамента природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), а также на странице Департамента природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа, размещенной на официальном сайте Чукотского автономного округа (<https://чукотка.рф/deprirod/documents/index.php>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Порядок работы комиссии, уполномоченной на прием и рассмотрение заявок о готовности к участию в конкурсе на право заключения концессионного соглашения от иных лиц, выступающих с инициативой заключения концессионного соглашения

1. Комиссию возглавляет председатель, осуществляющий общую координацию работы комиссии. При отсутствии председателя комиссии функции председателя комиссии исполняет заместитель председателя комиссии.
2. Уведомление членов комиссии о месте, дате и времени проведения очередного заседания, оформление протоколов комиссии, передачу протоколов комиссии Департаменту природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа (далее - уполномоченный орган) для размещения на официальном сайте Российской Федерации сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, осуществление иных организационно-обеспечительных действий осуществляет секретарь комиссии.
3. Правом голоса в комиссии обладают председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии (далее совместно именуемые участниками комиссии), каждый из которых имеет один голос.
4. Участники комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний комиссии.
5. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа участников комиссии.
6. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов участников комиссии, присутствующих на заседании, и оформляются протоколами комиссии.
7. Порядок приема, вскрытия и рассмотрения заявок о готовности к участию в конкурсе, ведение протокола рассмотрения заявок о готовности к участию в конкурсе осуществляются комиссией в порядке, установленном «Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».
8. Секретарь комиссии в день подписания протоколов передает такие протоколы ответственному лицу для их размещения на официальном сайте Российской Федерации сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.
9. В своей работе комиссия руководствуется настоящим Порядком, Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», иными нормами действующего законодательства.
10. Решения комиссии могут быть обжалованы заинтересованным лицом в порядке, установленном действующим законодательством. За принятие необоснованных решений члены комиссии несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 4
к приказу Департамента природных ресурсов и
экологии Чукотского автономного округа
от 06 апреля 2023 года № 82/1-од

Форма заявки

о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения о создании комплекса по обращению с отходами г. Билибино на условиях, определенных в предложении о заключении концессионного соглашения, от иных лиц, отвечающих требованиям, предъявляемым частью 4.11 статьи 37 Федерального закона от 21.07.2005 N 115-ФЗ «О концессионных соглашениях»

«__» _____ 20__ года

1. Изучив условия и порядок приема заявок о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения на условиях, определенных в предложении о заключении концессионного соглашения о создании комплекса по обращению с отходами г. Билибино, от иных лиц, отвечающих требованиям, предъявляемым частью 4.11 статьи 37 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях»,

_____ (полное и сокращенное наименование заявителя)

в лице _____,
(Ф.И.О., должность)

действующего на основании _____, заявляет о готовности участвовать в конкурсе на заключение концессионного соглашения о создании комплекса по обращению с отходами г. Билибино на условиях, определенных в предложении о заключении концессионного соглашения, от лиц, отвечающих требованиям, предъявляемым Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

2. На заявленные требования к лицу, подающему заявку на заключение концессионного соглашения о создании комплекса по обращению с отходами г. Билибино, предоставляем документы согласно описи на _____ страниц.

3. Настоящая заявка действует до начала процедуры проведения конкурса на заключение концессионного соглашения о создании комплекса по обращению с отходами г. Билибино.

Реквизиты:

Место нахождения: _____

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

ИНН/КПП: _____

ОГРН (ОГРНИП): _____

Банковские реквизиты: _____

Контактный телефон: _____

_____ / _____ /
подпись

расшифровка подписи