**Информационное сообщение**

**о приеме заявок на предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или)**

**модернизации производства товаров (работ, услуг)**

Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (далее – Департамент) извещает о начале приема заявок на предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

Приём заявок осуществляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 11 ноября 2019 года № 499 (далее - Порядок), размещенным на инвестиционном портале Чукотского автономного округа: https://invest-chukotka.ru/maloe-i-srednee-predprinimatelstvo/podderzhka-msp/entrepreneurs-financial-support/oborudovanie.

**Сроки проведения приема заявок:**

начало приема заявок: 09:00 часов местного времени 5 декабря 2022 года;

окончание приема заявок: 17:30 часов местного времени 29 декабря 2022 года.

**Место нахождения, почтовый адрес Департамента (место подачи заявок):** 689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул.  Отке, д. 2, Управление инвестиций и предпринимательства Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

**Контакты лица, ответственного за прием заявок:** Гревцова Елена Алексеевна,
эл. почта: E.Grevcova@depfin.chukotka-gov.ru, тел. (42722) 6-93-36.

**Результатом предоставления субсидии** (тип результата предоставления субсидии в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденным Приказом Минфина России от 29 сентября 2021 года N 138н - приобретение товаров, работ, услуг) является сохранение (увеличение) у получателя субсидии среднесписочной численности работников по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии.

Количественное значение результата предоставления субсидии устанавливается Департаментом в Соглашении на основании сведений о среднесписочной численности работников, полученных из ФНС России в порядке межведомственного взаимодействия, для получателя субсидии в размере, равном:

среднесписочной численности работников на 1 января текущего финансового года у юридического лица или индивидуального предпринимателя в случае, если среднесписочная численность работников на 1 января текущего финансового года у данных лиц составляет значение больше 0 - для юридического лица или индивидуального предпринимателя, зарегистрированных до года предоставления субсидии;

1 - для юридического лица или индивидуального предпринимателя, зарегистрированных в году предоставления субсидии, а также для юридического лица или индивидуального предпринимателя, зарегистрированных до года предоставления субсидии в случае, если среднесписочная численность работников на 1 января текущего финансового года у данных лиц составляет значение 0 или сведения о среднесписочной численности работников у данных лиц отсутствуют (не представлены) в ФНС России.

Соответствие или превышение достигнутого получателем субсидии результата предоставления субсидии над установленным в Соглашении значением свидетельствует о достижении получателем субсидии результата предоставления субсидии *(пункт 3.8 Порядка)*.

**Доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора (сайт в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора):** официальный сайт Чукотского автономного округа <http://www.чукотка.рф> (подраздел «Объявления, конкурсы, заявки» раздела «Документы» сайта).

**Требования к субъектам малого и среднего предпринимательства:**

**1.** К категории субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих право на получение субсидии, относятся субъекты малого и среднего предпринимательства, соответствующие одновременно следующим условиям *(пункт 1.5 Порядка)*:

1) внесенные в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации");

2) зарегистрированные на территории Чукотского автономного округа и заключившие договор купли-продажи в целях осуществления предпринимательской деятельности на территории Чукотского автономного округа;

3) состоящие на налоговом учете в налоговых органах Чукотского автономного округа.

**2.** Субъект малого и среднего предпринимательства, соответствующий категории участников отбора, установленной пунктом 1.5 Порядка, на дату подписания заявки должен соответствовать следующим требованиям *(пункт 2.2 Порядка)*:

1) субъект малого и среднего предпринимательства, являющийся юридическим лицом не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства не должна быть введена процедура банкротства, деятельность субъекта малого и среднего предпринимательства не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а субъект малого и среднего предпринимательства, являющийся индивидуальным предпринимателем не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2) субъект малого и среднего предпринимательства, являющийся юридическим лицом, не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которой доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

3) субъект малого и среднего предпринимательства не должен получать средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка;

*Справочно пункт 1.2 Порядка -* субсидия имеет заявительный характер и предоставляется из окружного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты малого и среднего предпринимательства, претенденты, получатели субсидии) для сохранения (увеличения) среднесписочной численности работников у субъектов малого и среднего предпринимательства и обновления материально-технической базы субъекта малого и среднего предпринимательства на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения части затрат на приобретение оборудования, указанных в пункте 3.11 Порядка.

*Справочно пункт 3.11 Порядка* - направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются произведенные субъектом малого и среднего предпринимательства расходы на приобретение оборудования (100 процентов фактически понесенных и документально подтвержденных затрат на приобретение оборудования) для осуществления деятельности в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G (кроме кода 45.2), K, L, M (кроме кодов 71 и 75), N (кроме кодов 79, 81.29 и 81.3), O, S (кроме кодов 96.01, 96.03, 96.04), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2)), в соответствии с заключенным субъектом малого и среднего предпринимательства договором купли-продажи оборудования, соответствующим одновременно следующим условиям:

1) заключение договора не ранее 1 января 2018 года;

2) предметом договора является следующее оборудование:

оборудование, устройства, механизмы, станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, в том числе произведенные заводом-изготовителем в модульном (блочно-модульном) исполнении (конструкциях), стоимостью не менее 40 000 рублей за единицу (с учетом НДС), за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности и компьютерной техники (кроме компьютерной техники, являющейся неотъемлемой частью специализированного оборудования и (или) используемой при осуществлении деятельности по коду 62.01 "Разработка компьютерного программного обеспечения" раздела J "Деятельность в области информации и связи" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2));

транспортные средства (за исключением легковых автомобилей, не являющихся специализированным, специальным автотранспортом, вездеходными самоходными машинами, и мотоциклов, мопедов, трициклов, легких квадрициклов, мотороллеров), находящиеся в собственности субъекта малого и среднего предпринимательства и поставленные на учет на территории Чукотского автономного округа (в органах Гостехнадзора, в подразделениях Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации или органах государственной инспекции по маломерным судам) или прошедшие процедуры государственной регистрации прав на воздушные суда и сделок с ними в соответствии с законодательством Российской Федерации не позднее чем за 10 дней до даты представления заявки.

Вышеуказанные расходы на приобретение оборудования должны быть осуществлены субъектами малого и среднего предпринимательства путем безналичного расчета или за наличный расчет в размере, не превышающем предельный размер, установленный пунктом 4 Указания Центрального Банка Российской Федерации от 9 декабря 2019 года N 5348-У "О правилах наличных расчетов".

Стоимость приобретения транспортных средств принимаемых к субсидированию, указанных в [абзаце третьем](#Par2) настоящего пункта, разрешенная максимальная масса которых не превышает 3 500 кг в соответствии с паспортом транспортного средства, должна составлять не более 3 млн рублей (с НДС) (ограничение не распространяется на самоходные машины, специализированные, специальные транспортные средства, прицепы и полуприцепы).

4) при проведении отбора в 2022 году субъект малого и среднего предпринимательства не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

**3.** Иные требования к субъекту малого и среднего предпринимательства, соответствующему категории участников отбора, установленной пунктом 1.5 Порядка, которым он должен соответствовать на дату подписания заявки *(пункт 2.3 Порядка)*:

1) в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства ранее не было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки оказания которой не истекли;

2) субъект малого и среднего предпринимательства не допускал нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе нецелевое использование средств поддержки, с момента предоставления которой прошло менее чем три года;

3) субъект малого и среднего предпринимательства не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

4) субъект малого и среднего предпринимательства не является участником соглашений о разделе продукции;

5) субъект малого и среднего предпринимательства не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

6) субъект малого и среднего предпринимательства не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

7) субъект малого и среднего предпринимательства не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

8) продавец (продавцы) оборудования не являются по отношению к субъекту малого и среднего предпринимательства взаимозависимыми и (или) аффилированными лицами (за исключением случаев, продавцом оборудования в которых выступает юридическое лицо, являющееся официальным дилером оборудования, уполномоченным производителем на его реализацию);

9) наличие у субъекта малого и среднего предпринимательства затрат, соответствующих направлениям затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, указанным в пункте 3.11 Порядка;

10) отсутствие сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестре недобросовестных поставщиков, в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в реестре недобросовестных подрядных организаций.

**Перечень документов, представляемых субъектом малого и среднего предпринимательства, для подтверждения его соответствия указанным требованиям:**

Для участия в отборе субъект малого и среднего предпринимательства в срок не позднее 17:30 часов местного времени 29 декабря 2022 года, представляет в Департамент одну заявку на предоставление субсидии по форме, установленной в приложении 1 (для претендента - юридического лица) или приложении 2 (для претендента - индивидуального предпринимателя) к Порядку (далее - заявка) с приложением следующих документов *(пункт 2.4 Порядка)*:

1) обязательства о неотчуждении оборудования, представленного в составе заявке, в течение трех лет с даты заключения Соглашения путем продажи, дарения, обмена или отчуждения иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации, предусматривающим переход права собственности на оборудование (за исключением случаев реорганизации получателей субсидий) по форме, установленной в приложении 3 к Порядку;

2) предварительного расчета размера запрашиваемой субсидии по форме, установленной в приложении 4 к Порядку;

3) технико-экономического обоснования проекта по созданию, и (или) развитию, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) на территории Чукотского автономного округа, содержащего:

сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства (направления и год начала осуществления предпринимательской деятельности; основные свойства и качественные характеристики производимых и (или) реализуемых товаров (работ, услуг); потенциальные потребители товаров (работ, услуг); география поставок);

общее описание проекта (цель, задачи, суть, описание направления деятельности, текущее состояние, социальная направленность, значение для Чукотского автономного округа);

производственный план (краткое описание технологической цепочки производства товаров (работ, услуг), обеспеченность помещением, оборудованием и персоналом для реализации проекта);

финансовый план (общая стоимость проекта, источники финансирования, объем вложения собственных средств, объем и значение запрашиваемой поддержки, расчет и анализ доходов и расходов до и после приобретения оборудования, показатели экономической эффективности проекта: прибыль, рентабельность, срок окупаемости);

планируемые результаты реализации проекта (социальный и экономический эффект, количество вновь создаваемых рабочих мест, расчет планируемого роста выручки, налоговых платежей, планируемые изменения качественных характеристик и (или) снижения себестоимости выпускаемых товаров (работ, услуг));

4) согласно перечню, установленному в приложении 5 к Порядку;

5) заявления о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", по форме, утвержденной Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10 марта 2016 года N 113 "Об утверждении формы заявления о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (представляют вновь созданные юридические лица и вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4.1 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации");

6) согласия на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации о субъекте малого и среднего предпринимательства, о подаваемой субъектом малого и среднего предпринимательства заявке, иной информации о субъекте малого и среднего предпринимательства, связанной с отбором на предоставление субсидии, по форме, установленной приложением 6 к Порядку.

**Порядок подачи заявок субъектами малого и среднего предпринимательства и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок:**

Заявка и документы, установленные пунктом 2.4 Порядка *(пункт 2.5 Порядка)*:

1) представляются субъектом малого и среднего предпринимательства на бумажном носителе непосредственно в Департамент либо направляются в адрес Департамента почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты лица, ответственного за прием заявок, указанный в объявлении об отборе;

2) должны быть подписаны либо заверены руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства или его представителем и иметь оттиск печати (при наличии печати). В случае подписания либо заверения документов представителем субъекта малого и среднего предпринимательства к документам должны быть приложены копия документа, удостоверяющего личность представителя субъекта малого и среднего предпринимательства, и доверенность, выданная в соответствии с законодательством, подтверждающая полномочия представителя субъекта малого и среднего предпринимательства, или нотариально заверенная копия такой доверенности;

3) не должны иметь подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковывать их содержание.

**Порядок отзыва заявки субъектом малого и среднего предпринимательства:**

Поданная в соответствии с пунктами 2.4, 2.7 Порядка заявка с документами может быть отозвана субъектом малого и среднего предпринимательства не позднее 17:30 часов местного времени 29 декабря 2022 года путем направления в Департамент соответствующего обращения на бумажном носителе, составленного в произвольной форме, или направления в адрес Департамента обращения почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты E.Grevcova@depfin.chukotka-gov.ru *(пункт 2.10 Порядка)*.

**Порядок и основания возврата заявок субъектов малого и среднего предпринимательства:**

В случае отзыва субъектом малого и среднего предпринимательства заявки и документов в соответствии с пунктом 2.10 Порядка, Департамент осуществляет возврат субъекту малого и среднего предпринимательства заявки и документов в течение трех рабочих дней, следующих за днем регистрации в Департаменте обращения субъекта малого и среднего предпринимательства *(пункт 2.11 Порядка)*.

**Порядок внесения изменений в заявки субъектами малого и среднего предпринимательства:**

Изменения в поданную заявку и документы для участия в отборе допускаются не позднее 17:30 часов местного времени 29 декабря 2022 года, путем отзыва ранее поданной заявки с документами и подачи новой заявки и документов для участия в отборе *(пункт 2.7 Порядка).*

**Правила рассмотрения заявок субъектов малого и среднего предпринимательства:**

**1.** Департамент проводит проверку заявок и документов, поступивших от субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с пунктами 2.4, 2.7 Порядка, в порядке, установленном пунктом 2.9 Порядка *(пункт 2.8 Порядка)*.

**2.** Департамент *(пункт 2.9 Порядка)*:

в течение семи рабочих дней, следующих за датой окончания приема заявок и документов от субъектов малого и среднего предпринимательства (дата окончания приема заявок: 17-30 часов местного времени 29 декабря 2022 года):

1) направляет запросы (посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия) о предоставлении в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства:

сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, - в Федеральную налоговую службу Российской Федерации (далее - ФНС России);

сведений, содержащихся в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, - в ФНС России;

сведений о наличии (отсутствии) статуса участника соглашений о разделе продукции - в ФНС России;

сведений об осуществлении (неосуществлении) производства и (или) реализации подакцизных товаров - в ФНС России;

сведений о среднесписочной численности работников по состоянию на 1 января текущего финансового года, в случае создания юридического лица или регистрации индивидуального предпринимателя до года подачи заявки, - в ФНС России;

сведений о ранее выплаченных субсидиях из окружного бюджета или бюджетов муниципальных образований Чукотского автономного округа, - в отраслевые органы исполнительной власти Чукотского автономного округа, а также в органы местного самоуправления Чукотского автономного округа;

сведений о наличии (отсутствии) нарушений порядка и условий оказания поддержки, выплаченной из окружного бюджета или бюджетов муниципальных образований Чукотского автономного округа, в том числе необеспечения целевого использования средств поддержки, с момента предоставления которой прошло менее чем три года, - в отраслевые органы исполнительной власти Чукотского автономного округа, а также в органы местного самоуправления Чукотского автономного округа;

2) проверяет в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства:

наличие (отсутствие) сведений о процедурах банкротства в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве на сайте в сети "Интернет";

наличие (отсутствие) сведений в государственном реестре ломбардов на официальном сайте Банка России в сети "Интернет" (только в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства, являющегося юридическим лицом);

наличие (отсутствие) сведений, содержащихся в реестре недобросовестных поставщиков, в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в реестре недобросовестных подрядных организаций, размещенных в единой информационной системе в сфере закупок, на сайте в сети «Интернет».

**3.** В течение 20 рабочих дней с даты окончания приема заявок и документов от субъектов малого и среднего предпринимательства (до 2 февраля 2023 года включительно) Департамент направляет поступившие для участия в отборе заявки и документы субъектов малого и среднего предпринимательства на рассмотрение Комиссии Чукотского автономного округа по вопросам предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, созданной в соответствии с Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 10 марта 2010 года N 67 "О Комиссии Чукотского автономного округа по вопросам предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства" (далее - Комиссия), в состав которой в том числе входит один представитель общественного совета, созданного при Департаменте *(пункт 2.13 Порядка)*.

**4.** Комиссия в срок не более 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок и документов (до 15 февраля 2023 года включительно) *(пункт 2.14 Порядка)*:

1) рассматривает заявки и документы субъектов малого и среднего предпринимательства, поступившие для участия в отборе, на предмет соответствия требованиям и условиям предоставления субсидии, установленным:

в подпункте 1 пункта 1.5 Порядка, на основании сведений, указанных в абзаце третьем подпункта 1 пункта 2.9 Порядка;

в подпункте 2 пункта 1.5 Порядка, на основании сведений, указанных в абзаце втором подпункта 1 пункта 2.9 Порядка и документов, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 2.4 Порядка, в пунктах 1.4, 1.5, 2.3, 2.4 таблицы приложения 5 к Порядку;

в подпункте 3 пункта 1.5 Порядка, на основании сведений, указанных в абзаце втором подпункта 1 пункта 2.9 Порядка;

в подпункте 1 пункта 2.2 Порядка, на основании сведений, указанных в абзаце втором подпункта 1, абзаце втором подпункта 2 пункта 2.9 Порядка;

в подпункте 2 пункта 2.2 Порядка, на основании сведений, указанных в абзаце втором подпункта 1 пункта 2.9 Порядка;

в подпункте 3 пункта 2.2 Порядка на основании сведений, указанных в абзаце седьмом подпункта 1 пункта 2.9 Порядка;

в подпункте 4 пункта 2.2 Порядка, на основании сведений, размещенных в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), указанных в абзаце четвертом подпункта 2 пункта 2.9 Порядка (при проведении отбора в 2022 году);

в подпункте 1 пункта 2.3 Порядка, на основании сведений, указанных в абзаце седьмом подпункта 1 пункта 2.9 Порядка;

в подпункте 2 пункта 2.3 Порядка, на основании сведений, указанных в абзаце восьмом подпункта 1 пункта 2.9 Порядка;

в подпункте 3 пункта 2.3 Порядка, на основании сведений, указанных в абзаце втором подпункта 1, абзаце третьем подпункта 2 пункта 2.9 Порядка;

в подпункте 4 пункта 2.3 Порядка, на основании сведений, указанных в абзаце четвертом подпункта 1 пункта 2.9 Порядка;

в подпункте 5 пункта 2.3 Порядка, на основании сведений, указанных в абзаце втором подпункта 1 пункта 2.9 Порядка;

в подпункте 6 пункта 2.3 Порядка, на основании сведений, указанных в абзаце втором подпункта 1 пункта 2.9 Порядка;

в подпункте 7 пункта 2.3 Порядка, на основании сведений, указанных в абзацах втором и пятом подпункта 1 пункта 2.9 Порядка;

в подпункте 8 пункта 2.3 Порядка, на основании документов, указанных в абзаце первом пункта 2.4 Порядка, в пунктах 1.4, 1.6, 2.3, 2.5 таблицы приложения 5 к Порядку;

в подпункте 9 пункта 2.3 Порядка, на основании документов, указанных в подпункте 2 пункта 2.4 Порядка, в пунктах 1.4, 1.5, 2.3, 2.4 таблицы приложения 5 к Порядку;

в подпункте 10 пункта 2.3 Порядка, на основании сведений, указанных в абзаце четвертом подпункта 2 пункта 2.9 Порядка;

2) выносит решение о признании претендента соответствующим либо не соответствующим требованиям и условиям предоставления субсидии, установленным пунктом 1.5 Порядка, пунктами 2.2 - 2.5 Порядка.

Решение Комиссии оформляется в форме протокола, который подписывается председателем, секретарем, присутствующими членами Комиссии.

Протокол Комиссии в течение трех рабочих дней со дня заседания Комиссии представляется в Департамент.

**5.** На основании протокола Комиссии Департамент в течение пяти рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии принимает одно из следующих решений, оформленное приказом Департамента *(пункт 2.15 Порядка)*:

1) о принятии заявки и документов субъекта малого и среднего предпринимательства к участию в отборе и предоставлении субсидии, с указанием ее размера, определяемого в соответствии с пунктами 3.1, 3.2 Порядка, в случае отсутствия оснований для отклонения заявки и документов субъекта малого и среднего предпринимательства, установленных [пунктом 2.1](#Par26)5 Порядка;

2) об отклонении заявки и документов субъекта малого и среднего предпринимательства на стадии рассмотрения и оценки заявок и отказе в предоставлении субсидии, в случае наличия оснований для отклонения заявки и документов субъекта малого и среднего предпринимательства, установленных пунктом 2.15 Порядка.

Решение Департамента, указанное в настоящем пункте, доводится до субъекта малого и среднего предпринимательства в течение пяти дней со дня издания приказа Департамента в форме уведомления в виде сканированной копии на адрес электронной почты, указанный в заявке субъекта малого и среднего предпринимательства, и в случае отклонения заявки и документов субъекта малого и среднего предпринимательства на стадии рассмотрения и оценки заявок и отказа в предоставлении субсидии должно содержать причины отказа и разъяснение порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**6.** Основаниями для отклонения заявки и документов субъекта малого и среднего предпринимательства на стадии рассмотрения и оценки заявок и отказа в предоставлении субсидии являются *(пункт 2.16 Порядка)*:

1) несоответствие субъекта малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным в пунктах 2.2, 2.3 Порядка;

2) несоответствие субъекта малого и среднего предпринимательства категории участников отбора, установленной пунктом 1.5 Порядка;

3) непредставление (представление в неполном объеме) субъектом малого и среднего предпринимательства документов, установленных пунктом 2.4 Порядка;

4) несоответствие представленных субъектом малого и среднего предпринимательства заявок и документов требованиям, установленным в объявлении об отборе в соответствии с пунктами 2.4, 2.5 Порядка;

5) недостоверность представленной субъектом малого и среднего предпринимательства информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

6) подача субъектом малого и среднего предпринимательства заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок (дата и время окончания приема заявок – 17:30 часов местного времени 29 декабря 2022 года);

7) наличие в представленных субъектом малого и среднего предпринимательства документах, указанных в пункте 2.4 Порядка, противоречащих сведений.

**Порядок предоставления разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления:**

Запрос о разъяснении положений объявления об отборе (далее - запрос) направляется в Департамент на бумажном носителе или в виде сканированной копии на адрес электронной почты E.Grevcova@depfin.chukotka-gov.ru, в срок не позднее чем за пять дней до даты окончания приема заявок (дата и время окончания приема заявок – 17:30 часов местного времени 29 декабря 2022 года), и должен содержать адрес электронной почты для направления ответа.

В случае поступления запроса не позднее срока, указанного в [абзаце первом](#Par0) настоящего пункта, Департамент в течение двух рабочих дней, следующих за днем регистрации запроса в Департаменте, дает разъяснения положений объявления об отборе путем направления письменного ответа в виде сканированной копии по адресу электронной почты, указанному в запросе.

В случае направления запроса позже срока, указанного в [абзаце первом](#Par0) настоящего пункта, запрос Департаментом не рассматривается и разъяснения по такому запросу не предоставляются *(пункт 2.12 Порядка)*.

**Срок, в течение которого субъект малого и среднего предпринимательства, по которому Департаментом принято решение о принятии заявки и документов субъекта малого и среднего предпринимательства к участию в отборе и предоставлении субсидии, должен подписать Соглашение:**

Субъект малого и среднего предпринимательства в течение двух рабочих дней со дня получения проекта Соглашения от Департамента подписывает и скрепляет печатью (при наличии печати) его со своей стороны и возвращает на бумажном носителе в двух экземплярах в Департамент или направляет сканированную копию подписанного проекта Соглашения на адрес электронной почты Департамента, указанный в сопроводительном письме, с последующей досылкой оригиналов почтовым отправлением *(пункт 3.~~4~~ Порядка)*.

**Условия признания субъекта малого и среднего предпринимательства, по которому Департаментом принято решение о принятии заявки и документов субъекта малого и среднего предпринимательства к участию в отборе и предоставлении субсидии, уклонившимся от заключения Соглашения:**

В случае непоступления от субъекта малого и среднего предпринимательства в Департамент в срок, установленный пунктом 3.4 Порядка, проекта Соглашения на бумажном носителе или его сканированной копии, подписанного и скрепленного печатью (при наличии печати) субъектом малого и среднего предпринимательства, субъект малого и среднего предпринимательства признается уклонившимся от подписания Соглашения *(пункт 3.6 Порядка)*.

**Информация о результатах рассмотрения заявок** **и документов** размещается Департаментом на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на официальном сайте Чукотского автономного округа (http://www.чукотка.рф) в сети «Интернет» не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 2.14 Порядка.