

**ГУБЕРНАТОР ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| от | 25 ноября 2024 года | № | 199 | г. Анадырь |

|  |
| --- |
| **Об утверждении Положения об эвакуационной комиссии****Чукотского автономного округа** |

В соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 года
№ 28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 19 августа 2024 года № 284
«Об утверждении Порядка организации и проведения эвакуационных мероприятий на территории Чукотского автономного округа»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение об эвакуационной комиссии
Чукотского автономного округа согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Рекомендовать главам администраций муниципальных районов
и городских округов Чукотского автономного округа разработать
и по согласованию с Департаментом гражданской защиты и противопожарной службы Чукотского автономного округа утвердить положения
об эвакуационных органах.

 3. Признать утратившими силу постановления Губернатора
Чукотского автономного округа:

 от 17 июня 2014 года № 45 «Об утверждении Положения
об эвакуационной комиссии Чукотского автономного округа»;

 от 5 февраля 2015 года № 11 «О внесении изменений в Постановление Губернатора Чукотского автономного округа от 17 июня 2014 года № 45»;

 от 16 августа 2016 года № 89 «О внесении изменений в Постановление Губернатора Чукотского автономного округа от 17 июня 2014 года № 45»;

 от 14 декабря 2017 года № 128 «О внесении изменений в Постановление Губернатора Чукотского автономного округа от 17 июня 2014 года № 45»;

 от 2 июля 2019 года № 63 «О внесении изменений в Постановление Губернатора Чукотского автономного округа от 17 июня 2014 года № 45»;

 от 16 марта 2021 года № 13 «О внесении изменения в Постановление Губернатора Чукотского автономного округа от 17 июня 2014 года № 45»;

 от 19 февраля 2024 года № 22 «О внесении изменений в Постановление Губернатора Чукотского автономного округа от 17 июня 2014 года № 45».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить
на Департамент гражданской защиты и противопожарной службы
Чукотского автономного округа (Панов А.А.).

В.Г. Кузнецов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложениек Постановлению ГубернатораЧукотского автономного округаот 25 ноября 2024 года № 199 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об эвакуационной комиссии Чукотского автономного округа**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели, основные задачи, права, состав и структуру эвакуационной комиссии Чукотского автономного округа (далее – Комиссия), а также организацию ее деятельности.

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным для обеспечения согласованных действий органов исполнительной власти Чукотского автономного округа с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления Чукотского автономного округа, органами военного управления и организациями, расположенными на территории Чукотского автономного округа (далее – органы управления), по вопросам планирования, подготовки, организации проведения и всестороннего обеспечения эвакуации, рассредоточения населения, материальных, культурных ценностей
и архивных документов на территории Чукотского автономного округа
(далее – эвакуационные мероприятия).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям
и ликвидации последствий стихийных бедствий, постановлениями
и распоряжениями Губернатора Чукотского автономного округа, постановлениями и распоряжениями Правительства Чукотского автономного округа, а также настоящим Положением.

**II. Цели, основные задачи и права Комиссии**

2.1. Комиссия создается в целях недопущения (минимизации) потерь населения, материальных, культурных ценностей и архивных документов
от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении или угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.2. Основными задачами Комиссии являются:

1) планирование, подготовка, организация проведения и всестороннего обеспечения эвакуационных мероприятий;

2) координация деятельности эвакуационных органов, создаваемых
на территории Чукотского автономного округа (далее – эвакуационные органы);

3) обеспечение согласованности действий органов управления, сил
и средств, обеспечивающих проведение эвакуационных мероприятий.

2.3. В целях реализации основных задач Комиссия имеет право:

1) принимать решения, связанные с планированием и всесторонней подготовкой к проведению эвакуационных мероприятий;

2) вносить соответствующие предложения по вопросам, требующим принятия нормативных правовых актов Чукотского автономного округа;

3) рассматривать и согласовывать организационно – планирующие документы эвакуационных органов местного самоуправления Чукотского автономного округа;

4) заслушивать руководителей эвакуационных органов;

5) направлять предложения органам исполнительной власти Чукотского автономного округа, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам местного самоуправления Чукотского автономного округа, организациям, органам военного управления
по вопросам планирования, подготовки и организации проведения эвакуационных мероприятий;

6) запрашивать у органов исполнительной власти Чукотского автономного округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Чукотского автономного округа, организаций, органов военного управления необходимые материалы и информацию;

7) анализировать организацию планирования и подготовки
к проведению эвакуационных мероприятий в органах местного самоуправления Чукотского автономного округа;

8) создавать рабочие группы эвакуационной комиссии, рассматривать
и утверждать положения о них.

**III. Состав и структура комиссии**

3.1. В состав Комиссии входят:

председатель Комиссии;

заместители председателя Комиссии;

секретарь Комиссии;

члены Комиссии.

3.2. В составе Комиссии могут создаваться следующие группы:

группа руководства;

группа взаимодействия с органами исполнительной власти Чукотского автономного округа;

группа взаимодействия с органами местного самоуправления Чукотского автономного округа;

группа взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и органами военного управления.

**IV. Организация и порядок работы Комиссии**

4.1. Состав Комиссии утверждается распоряжением Губернатора Чукотского автономного округа.

4.2. Общее руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии из числа заместителей Губернатора – Председателя Правительства Чукотского автономного округа.

4.3. Комиссия осуществляет свою деятельность:

1) в мирное время – в соответствии с годовым Планом работы Комиссии и решениями, принимаемыми на заседаниях Комиссии;

2) при приведении в готовность гражданской обороны, при ведении гражданской обороны, при проведении эвакуационных мероприятий –
в соответствии с Планом гражданской обороны и защиты населения Чукотского автономного округа;

3) при ликвидации чрезвычайных ситуаций межмуниципального
и регионального характера – в соответствии с Планом действий
по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Чукотского автономного округа.

4.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости,
но не реже одного раза в год. Заседания Комиссии проводит ее председатель или по его поручению один из заместителей председателя Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют
не менее половины ее членов. В случае отсутствия члена Комиссии
на заседании Комиссии он имеет право представить своё мнение
по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

4.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.6. Решения Комиссии оформляются в виде протоколов, которые утверждаются председательствующим на заседании Комиссии
и подписываются секретарём Комиссии.